

**УТВЕРЖДЕНО**  
Генеральным директором Компании  
Приказ №18/р от 18.01.2017  
введено в действие с 01.02.2017

**ДОГОВОР**  
**об оказании услуг посредством Системы Robokassa**  
(редакция 7.0)

**Москва**  
**2017**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Термины и определения .....	3
2.	Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора .....	6
3.	Общие положения.....	7
4.	Права и обязанности Сторон .....	8
5.	Недействительная оплата.....	10
6.	Вознаграждение Компании и порядок взаиморасчетов .....	11
7.	Отчетность по Договору .....	12
8.	Ответственность Сторон .....	13
9.	Конфиденциальность.....	14
10.	Порядок разрешения споров.....	14
11.	Срок действия Договора .....	15
12.	Форс-мажорные обстоятельства.....	15
13.	Прочие условия.....	15
14.	Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании.....	16
	Приложение №1 «Форма Акта о завершении отчетного периода» .....	17
	Приложение №2 «Регламент информационного обмена электронными документами».....	18
	Приложение №3 «Тарифы».....	21
	Приложение №4 «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата» .....	26
	Приложение №5 «Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров» .....	28
	Приложение №6 «Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений Эмитента о совершении Недействительной оплаты» .....	29
	Приложение №7 «История изменений и дополнений в Договор».....	30

## 1. Термины и определения

**Авторизация** – процедура получения разрешения на совершение Плательщиком Оплаты, предоставляемого Эмитентом посредством Системы. Авторизация предоставляется Эмитентом при условии достаточности суммы денежных средств на Платежном средстве для совершения Оплаты.

**Акт** – Акт о завершении отчетного периода к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa, составленный по форме Приложения №1 к Договору. В рамках Договора для каждого Интернет-магазина формируется отдельный Акт.

**Активация в Системе** – действия Компании, направленные на присвоение Получателю в Системе статуса, позволяющего совершать Оплату в пользу Получателя, и иные действия, предусмотренные Договором. Термин употребляется в случаях, не требующих специального указания на Частичную активацию в Системе или Полную активацию в Системе.

**АСП** – аналог собственноручной подписи. В качестве АСП Стороны признают и используют Сертификат доступа. Порядок использования Сертификата доступа определен в Регламенте информационного обмена.

**Договор** – настоящий Договор об оказании услуг посредством Системы Robokassa. Текст Договора размещен на Сайте Системы.

**Договор об осуществлении расчетов** – Договор об осуществлении расчетов по Переводам, совершаемым в сети Интернет, заключенный Получателем при подключении к Системе до или после заключения настоящего Договора.

**Задолженность по Недействительной оплате** – сумма денежных средств, подлежащая возврату Получателем Компании/Расчетному банку в связи с признанием Оплаты, совершенной в пользу Получателя, Недействительной оплатой, включающая в себя сумму (часть суммы) Недействительной оплаты, суммы штрафов, списанных с Компании/Расчетного банка Эмитентом (по поручению Эмитента) вследствие совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты (далее – «Штрафы»), а также сумму (часть суммы) неустойки, подлежащей уплате Получателем в соответствии с Договором.

**Запрещенные товары** – виды Товаров, реализуемые Получателем и/или связанные с деятельностью Получателя, нарушающие требования, установленные законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе:

- товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), связанные с реализацией (в том числе сама реализация) Получателем оружия, огнестрельных и взрывоопасных веществ и предметов; наркотических, психотропных, токсичных, едких и радиоактивных веществ; человеческих органов и тканей; алкогольной и табачной продукции; услуг по организации и проведению азартных игр; услуг сексуального характера, а также противоречащих общепринятым нормам морали и нравственности; иных Товаров, запрещенных или ограниченных в обороте согласно законодательству Российской Федерации;
- товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), которые, по имеющейся у Компании информации, не будут или не были предоставлены Получателем Плательщику после их Оплаты, в том числе Товары, в отношении которых Получатель отказался предоставить Компании соответствующие документы, подтверждающие факт их предоставления Плательщику после совершения Оплаты, и/или Товары, в отношении которых Получатель не сообщил о факте их реализации и/или предоставил недостоверную информацию о реализуемых Товарах.

Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров содержится в Приложении №5 к Договору.

**Запрос о приеме Оплаты** – Сообщение, содержащее запрос Получателю о возможности принять Оплату, формируемое и направляемое Компанией Получателю посредством Системы после предоставления Авторизации.

**Заявление о присоединении** – документ, составленный Получателем до 14.08.2016 (включительно) по форме, установленной Компанией, содержащий предложение (оферту) Получателя о заключении Договора, Параметры Перечисления, а также иные реквизиты Получателя. Решение Компании о заключении Договора на основании Заявления о присоединении указывается в соответствующих полях Заявления о присоединении после его рассмотрения.

**Заявление на дополнительное подключение Интернет-магазина** – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на дополнительное подключение Интернет-магазина к Системе. Решение Компании о дополнительном подключении Интернет-магазина указывается в соответствующих полях Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина после его рассмотрения.

**Заявление на изменение Тарифного плана** – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на изменение установленного Тарифного плана по Договору. Решение Компании об изменении Тарифного плана указывается в соответствующих полях Заявления на изменение Тарифного плана после его рассмотрения.

**Заявление на осуществление Операции возврата** – документ в электронной форме, составленный Получателем в порядке, установленном в Приложении №4 к Договору, содержащий поручение Получателя на осуществление Операции возврата.

**Заявление на Перечисление** – документ, составленный и переданный Получателем в Компанию посредством Личного кабинета, содержащий Параметры Перечисления, сумму Перечисления, информацию об Оплатах, включенных в Перечисление. В рамках Договора для каждого Интернет-магазина составляется отдельное Заявление на Перечисление.

**Заявление на подключение Функции «Маркет»** – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету. Решение Компании о подключении Функции «Маркет» доводится до сведения Получателя путем направления

Информационного сообщения.

**Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка»** – документ, составленный Получателем по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Получателя на подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету. Решение Компании о подключении Функции «SMS-рассылка» доводится до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения.

**Интернет-магазин** – программный продукт Получателя, имеющий уникальный web-адрес в сети Интернет, обеспечивающий посредством сети Интернет предоставление информации о реализуемых Получателем Товарах и их стоимости, а также прием от Плательщиков заказов на их приобретение.

**Информационное сообщение** – сообщение в электронной форме, подписанное АСП Компании, направляемое Компанией Получателю в Личный кабинет и/или на адрес электронной почты, указанный Получателем в Личном кабинете при Регистрации в Системе.

**Компания** – ООО «Бизнес Элемент», оказывающее Получателям Услуги Компании, в порядке и на условиях, изложенных в Договоре.

**Личный кабинет** – специализированный раздел на Сайте Системы, защищенный специальными средствами защиты, представляющий собой систему (программное обеспечение) электронного документооборота между Сторонами, содержащий данные Получателя и Интернет-магазина, и позволяющий Получателю получать от Компании Информационные сообщения, информацию о состоянии совершенных Оплат, еженедельные и ежемесячные реестры успешно совершенных Оплат, Акты, формировать и направлять в Компанию Заявление на осуществление Операции возврата, Заявление на подключение Функции «Витрина», Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка» и т.д. При обмене информацией и документами через Личный кабинет Стороны руководствуются Регламентом информационного обмена.

**Недействительная оплата** – Оплата (и реализация) Запрещенных товаров, а также Оплата, совершенная в пользу Получателя с нарушением Плательщиком правил, установленных Эмитентом, или Оплата, которая стала (может стать) предметом споров и разногласий в соответствии с правилами, установленными Эмитентом, и/или перевод (Оплата), совершенный в пользу Получателя в рамках Договора об осуществлении расчетов и признанный недействительным переводом (Недействительной оплатой) после расторжения Договора об осуществлении расчетов с Получателем и/или после заключения настоящего Договора между Сторонами. Порядок взаимодействия Сторон при выявлении факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты содержится в Приложении №6 к Договору.

**Некоммерческая организация** – юридическое лицо, принимающее денежные средства от физических лиц на безвозмездной основе, и являющаяся религиозной и/или благотворительной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, товариществом собственников недвижимости (жилья), жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, региональным оператором, созданным в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Нерезидент** – Получатель – юридическое лицо, созданное (зарегистрированное) в соответствии с законодательством иностранного государства, указанного в Перечне иностранных государств, и имеющее местонахождение за пределами территории Российской Федерации, либо физическое лицо, имеющее право осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством иностранного государства, указанного в Перечне иностранных государств, имеющее гражданство (подданство) этого иностранного государства и постоянное место жительства за пределами территории Российской Федерации.

**Операция возврата** – действия Получателя, совершаемые по заявлению Плательщика, направленные на возврат суммы Оплаты/части суммы Оплаты Плательщику в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Товара, или в связи с не предоставлением Получателем Товара Плательщику по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключенным между Плательщиком и Получателем с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок и условия осуществления Операции возврата установлены в Приложении №4 к Договору.

**Отчетный период** – календарный месяц года.

**Оплата** – действия Плательщика, направленные на оплату Товара с использованием Платежного средства, включая действия Плательщика по предоставлению денежных средств (электронных денежных средств) Эмитенту с использованием Платежного средства в рамках применяемых форм безналичных расчетов в целях последующего их Перечисления. Оплата считается принятой и становится окончательной и безотзывной с момента получения Компанией Подтверждения о приеме Оплаты. Оплата становится завершённой в момент осуществления Расчетным банком Перечисления.

**Параметры Перечисления** – информация в соответствии с которой осуществляется Перечисление, включающая в себя наименование и банковские реквизиты Получателя, периодичность осуществления Перечисления (в случае ее изменения на основании Заявления на перечисление), а также иная информация, позволяющая Компании и Расчетному банку идентифицировать Получателя в целях осуществления в его пользу Перечисления.

**Перечень документов** – список, содержащий перечень документов, подлежащих предоставлению Получателем в Компанию при заключении Договора. Перечень документов размещен на Сайте Системы.

**Перечень иностранных государств** – список иностранных государств (стран) регистрации Нерезидентов, с которыми Компания заключает Договор. Полный Перечень иностранных государств размещен на Сайте Системы.

**Перечисление** – действия Расчетного банка по безналичному перечислению на банковский счет Получателя денежных средств в валюте Российской Федерации, полученных в результате осуществления Оплаты. Перечисление

осуществляется по каждому Интернет-магазину.

**Платежное средство** – банковская или предоплаченная карта международных платежных систем Visa International или MasterCard Worldwide, или иное электронное средство платежа, предоставленное Эмитентом Плательщику в соответствии с условиями заключенного между ними договора, и используемое Плательщиком в целях осуществления Оплаты. Перечень Платежных средств, доступных для осуществления Оплаты, размещен на Сайте Системы.

**Плательщик** – физическое лицо, совершающее посредством Системы действия, направленные на осуществления Оплаты, а именно:

- формирующее заказ на приобретение Товаров на web-сайте Интернет-магазина в сети Интернет;
- выбирающее способ оплаты «Robokassa»;
- выбирающее Платежное средство;
- заключившее с Компанией договор на условиях, установленных в Публичной оферте ООО «Бизнес Элемент» об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы Robokassa.

**Подтверждение о присоединении** – документ, составленный Получателем начиная с 15.08.2016 по форме, установленной Компанией, за подписью уполномоченного представителя Получателя, скрепленной печатью Получателя, содержащий подтверждение Получателя о заключении Договора, Параметры Перечисления, и иные реквизиты Получателя. Подтверждение о присоединении является основанием для Полной активации в Системе.

**Подтверждение о приеме Оплаты** – Сообщение, содержащее подтверждение о приеме Оплаты, формируемое и направляемое Получателем в Компанию посредством Системы в ответ на Запрос о приеме Оплаты. С момента направления в Компанию Подтверждения о приеме Оплаты Получатель считается принявшим от Плательщика денежные средства за Товар, в счет Оплаты которого она была осуществлена.

**Полная активация в Системе** – тип Активации в Системе, позволяющий осуществлять Перечисление в пользу Получателя, а также совершать иные действия, предусмотренные Договором.

**Получатель** – юридическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, Некоммерческая организация, или кредитная организация, в том числе небанковская кредитная организация, Резидент или Нерезидент, реализующий Товары в валюте Российской Федерации посредством сети Интернет.

**Распоряжение** – электронный документ, составленный и переданный Плательщиком в Компанию посредством Системы в порядке, установленном в Публичной оферте ООО «Бизнес Элемент» об оказании физическим лицам услуг, направленных на обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы Robokassa, а также электронный документ, составленный и переданный Компанией Эмитенту и Расчетному банку на основании соответствующего распоряжения (поручения) Плательщика и являющийся основанием для осуществления Оплаты.

**Расчетный банк** – кредитная организация (небанковская кредитная организация), являющаяся оператором по переводу денежных средств, привлекаемая Компанией на основании заключенного договора, в целях осуществления Перечисления. Перечень Расчетных банков размещен на Сайте Системы.

**Регистрация в Системе** – действия Получателя, совершаемые на Сайте Системы, направленные на регистрацию в Личном кабинете, предоставление Компании первичной информации о Получателе, Интернет-магазине, реализуемых Товарах и пр., в целях последующего заключения Договора, подключения Интернет-магазина к Системе, а также получения доступа к Личному кабинету. Порядок и условия Регистрации в Системе размещены на Сайте Системы. Компания вправе отказать Получателю в Регистрации в Системе без объяснения причин.

**Регламент информационного обмена** – Регламент информационного обмена электронными документами, установленный в Приложении №2 к Договору, являющийся его неотъемлемой частью.

**Резидент** – Получатель, созданный в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированный на территории Российской Федерации.

**Сайт Системы** – web-сайт в сети Интернет: [www.robokassa.ru](http://www.robokassa.ru).

**Система Robokassa (далее – «Система»)** – совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих с использованием сети Интернет информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при совершении Оплаты.

**Сообщение** – документ в электронной форме, формируемый и направляемый Сторонами друг другу посредством Системы при совершении Оплаты, содержащий сумму Оплаты, идентификатор оплаты, иные параметры (реквизиты) Оплаты, позволяющие однозначно идентифицировать Оплату в учетных системах Сторон. Порядок информационного обмена Сообщениями установлен Регламентом информационного обмена.

**Стороны** – Компания и Получатель при совместном упоминании.

**Тарифы** – размеры комиссий, установленные в Приложении №3 к Договору, подлежащие уплате Получателем Компании в случаях, предусмотренных Договором.

**Тарифный план** – размеры комиссий Компании за оказанные Услуги Компании, устанавливаемые Получателю в соответствии с условиями применимости, установленными Тарифами.

**Товары** – товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), реализуемые Получателем Плательщику посредством Интернет-магазина в порядке и на условиях, установленных заключенным между ними договором, в том числе деятельность Некоммерческой организации, связанная с приемом денежных средств от физических лиц на безвозмездной основе, а также услуги, оказываемые Получателем – кредитной организацией (небанковской кредитной организацией) в целях последующего осуществления расчетов по Оплате с конечным

получателем Оплаты указанным в Распоряжении.

**Функция «REFUND»** – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов при совершении Операции возврата, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета в режиме «реального времени» оформить и направить в Компанию Заявление на осуществление Операции возврата, в целях последующего осуществления Операции возврата на Платежное средство. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Операции возврата с использованием Функции «REFUND» Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами. Функция «REFUND» предоставляется Компанией при наличии технической возможности, и при условии достаточности суммы Перечисления (с учетом комиссии) для совершения Операции возврата на день поступления Заявления на осуществление Операции возврата.

**Функция «SMS-рассылка»** – сервис, предоставляющий Получателю возможность получать на номер мобильного телефона Получателя текстовые сообщения (sms-сообщения), содержащие уведомления о результатах совершения Оплаты в его пользу, и/или посредством Личного кабинета направлять Плательщику (с согласия Плательщика) на его номер мобильного телефона информацию в виде текстового сообщения (sms-сообщение) о результатах приема Получателем Оплаты. Максимальное количество текстовых сообщений (sms-сообщений) на номер мобильного телефона Плательщика в отношении одной Оплаты составляет 3 (три) текстовых сообщения (sms-сообщения). Функция «SMS-рассылка» предоставляется Компанией при наличии технической возможности и при условии достаточности суммы Перечисления для уплаты Компании комиссии на день использования Функции «SMS-рассылка» в соответствии с установленным Тарифным планом.

**Функция «Маркет»** – сервис, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Получателем и Плательщиком, предоставляющий Получателю возможность посредством Личного кабинета разместить на web-сайтах в сети Интернет информацию о реализуемых Товарах. Перечень web-сайтов, на которых возможно размещение информации о реализуемых Товарах, размещен в Личном кабинете. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Плательщиком при совершении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Маркет», Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами.

**Услуги Компании** – услуги по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты, включающие в себя действия по передаче, приему и обработке Сообщений, платежных инструкций Расчетному банку для осуществления Перечисления, а также иные услуги, оказываемые Компанией Получателю посредством Системы в порядке и на условиях, установленных Договором.

**Участники расчетов** – Эмитент, Плательщик, Получатель и Расчетный банк при совместном упоминании.

**Частичная активация в Системе** – тип Активации, позволяющий Плательщикам осуществлять Оплату в пользу Получателя. При этом сумма Оплаты включается в Перечисление только при условии Полной активации в Системе.

**Эмитент** – юридическое лицо, либо кредитная организация (небанковская кредитная организация), в том числе Расчетный банк, предоставившее Плательщику Платежное средство в соответствии с условиями заключенного между ними договора.

## 2. Предмет Договора. Порядок и условия заключения Договора

- 2.1. Настоящий Договор является официальным (публичным) предложением Компании к Получателям о присоединении (заключении) к Договору на условиях, изложенных в настоящем Договоре, в том числе устанавливает порядок и условия присоединения Получателей к Договору, а также права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением Договора.
- 2.2. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор между Сторонами заключается путем присоединения Получателя к Договору в целом. Договор считается заключенным с даты принятия (акцепта) Компанией предложения (оферты) Получателя о заключении Договора. Предложением (офертой) Получателя о заключении Договора является совершение Получателем действий по Регистрации в Системе. Принятием (акцептом) Компанией предложения (оферты) Получателя о заключении Договора, является совершение Компанией действий по Активации в Системе в соответствии с п.п.3.3-3.5 Договора.
- 2.3. Заключение Договора с Получателем, ранее заключившим Договор об осуществлении расчетов, осуществляется на основании уведомления, составленного и переданного Получателю посредством Личного кабинета. В данном случае датой заключения Договора является дата, следующая за датой расторжения с Получателем Договора об осуществлении расчетов, и/или дата первой операции по осуществлению Оплаты в пользу Получателя, следующая за днем расторжения Договора об осуществлении расчетов с Получателем.
- 2.4. Дата заключения Договора доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета. При этом, Получатель обязан в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора оформить и направить в Компанию 2 (два) экземпляра Подтверждения о присоединении на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленной печатью Получателя. Подтверждение о присоединении с отметками Компании о его принятии является документом, подтверждающим факт заключения Договора и является основанием для Полной активации в Системе. Один экземпляр Подтверждения о присоединении с отметками Компании о его принятии и Полной активации в Системе возвращается Получателю, второй экземпляр Подтверждения о присоединении остается в Компании.
- 2.5. Компания заключает Договор с Нерезидентом при условии, что такой Получатель состоит на учете в налоговом органе Российской Федерации, и предоставил Параметры Перечисления (свои банковские реквизиты), открытые

в российской кредитной организации и позволяющие осуществлять расчеты по Договору в валюте Российской Федерации.

- 2.6. С даты заключения Договора между Сторонами:
- 2.6.1. Компания оказывает Получателю Услуги Компании, направленные на обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов в целях совершения Плательщиками Оплаты за Товар, а также оказывает (предоставляет) Получателю иные услуги (сервисы) в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;
- 2.6.2. Получатель за оказанные Услуги Компании и иные услуги (сервисы), предоставляемые Компанией Получателю в соответствии с Договором, уплачивает Компании комиссии, предусмотренные Тарифами.
- 2.7. Условия Договора об оказании услуги посредством Системы ROBOKASSA, заключенного Получателями с Компанией до 14.08.2016 года (включительно), начиная с 15.08.2016 года тождественны условиям настоящей редакции Договора, в том числе:
- 2.7.1. следующие термины, используемые по тексту Договора об оказании услуги посредством Системы ROBOKASSA, заключенного Получателями с Компанией до 14.08.2016 года (включительно), тождественны терминам и их определениям, установленным настоящей редакцией Договора:
- 2.7.1.1. термин «Перевод» соответствует термину «Оплата» в значении, установленном настоящей редакцией Договора;
- 2.7.1.2. термин «Заявление о присоединении» соответствует термину «Подтверждение о присоединении» в значении, установленном настоящей редакцией Договора;
- 2.7.1.3. термин «Функция «Витрина»» соответствует термину «Функция «Маркет»» в значении, установленном настоящей редакцией Договора.
- 2.7.2. Заявления о присоединении к Договору об оказании услуги посредством Системы ROBOKASSA, а также акты о технической готовности Сторон к информационному обмену электронными документами, направленные в Компанию до 14.08.2016 года (включительно), приравниваются к Подтверждениям о присоединении к настоящей редакции Договора.
- 2.8. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Компания имеет право вносить изменения и дополнения в Договор. При этом изменения, внесенные Компанией в Договор, становятся обязательными для Сторон через 14 (четырнадцать) календарных дней с даты размещения новой редакции Договора на Сайте Системы. История изменений и дополнений, внесенных в Договор, содержится в Приложении №7 к Договору.

### **3. Общие положения**

- 3.1. Основанием для оказания Получателю Услуг Компании является Распоряжение, составленное и переданное Плательщиком посредством Системы. Компания оказывает Получателю Услуги Компании при условии предоставления Эмитентом Авторизации. Услуги Компании считаются оказанными Получателю в момент направления Получателем Подтверждения о приеме Оплаты.
- 3.2. Стороны в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, в режиме реального времени обмениваются информацией и электронными документами, в том числе Компания направляет Получателю Запрос о приеме Оплаты, а Получатель направляет в Компанию Подтверждение о приеме Оплаты, или Сообщение, содержащее отказ в приеме Оплаты. Обмен информацией и электронными документами между Сторонами осуществляется посредством Системы путем информационного и технологического взаимодействия между Сторонами в автоматическом режиме в порядке, установленном в Регламенте информационного обмена.
- 3.3. Действия Компании по Активации в Системе и подключению Интернет-магазина к Системе подразумевают возникновение у Сторон возможности информационного обмена Сообщениями и иными электронными документами, предусмотренными Договором.
- 3.4. В целях Активации в Системе и подключения Интернет-магазина к Системе (и заключения Договора), Получатель, до момента заключения Договора, руководствуясь инструкциями, размещенными на Сайте Системы, совершает действия, направленные на Регистрацию в Системе и осуществление соответствующих настроек Интернет-магазина.
- 3.5. Техническая готовность Получателя к Полной активации в Системе подтверждается путем подписания Сторонами Подтверждения о присоединении в соответствии с п.2.4 Договора.
- До момента подписания и направления Получателем в Компанию Подтверждения о присоединении в соответствии с настоящим пунктом Договора Компания осуществляет Частичную активацию в Системе в отношении Получателя, являющегося Резидентом:
- юридическим лицом, за исключением кредитной организации (небанковской кредитной организации), или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, принимающим Оплату за Товары, или
  - Некоммерческой организацией, или
  - органом государственной власти и местного самоуправления, бюджетным учреждением, принимающим Оплату от Плательщика в рамках выполнения им функций, установленных законодательством Российской Федерации.

Информация о Частичной активации в Системе доводится до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения.

Частичная активация в Системе в отношении Получателя, являющегося Нерезидентом, Компанией не осуществляется.

- 3.6. Стороны признают, что все Сообщения, а также иные документы, предоставленные в электронной форме, подписанные АСП Сторон, имеют юридическую силу равную юридической силе документов на бумажных носителях, собственноручно подписанных уполномоченными лицами Сторон и скрепленных печатями Сторон.
- 3.7. Стороны обязуются хранить электронные документы по Оплатам не менее 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора между Сторонами и по запросам представлять друг другу копии указанных электронных документов.
- 3.8. Все расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### **4.1. Компания обязана:**

- 4.1.1. Оказывать Услуги Компании, а также предоставлять Получателю иные услуги (сервисы) в порядке и на условиях, установленных Договором.
- 4.1.2. Заключать договоры с Расчетными банками, в рамках которых обеспечить осуществление Перечисления в пользу Получателя, а также проведение иных расчетов с Получателем, предусмотренных Договором.
- 4.1.3. Предоставить Получателю круглосуточный доступ к Системе в целях Регистрации в Личном кабинете и последующего использования Личного кабинета в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
- 4.1.4. Обеспечить направление Эмитенту запроса о рассмотрении возможности подключения Интернет-магазина к Системе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты Регистрации в Личном кабинете или с даты получения от Получателя Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина.
- 4.1.5. Обеспечить не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Эмитента согласия на подключение Интернет-магазина к Системе:
  - 4.1.5.1. Активацию в Системе в соответствии с п.3.5 Договора, а также круглосуточную работу Системы в целях совершения Оплаты и информационного обмена с Получателем Сообщениями и иными документами в соответствии Регламентом информационного обмена;
  - 4.1.5.2. подключение Интернет-магазина к Системе и направление Получателю Информационного сообщения. При получении от Эмитента отказа в подключении Интернет-магазина, Интернет-магазин к Системе не подключается, о чем Компания направляет Информационное сообщение.
- 4.1.6. Направлять Получателю Запросы о приеме Оплаты в режиме реального времени при получении от Эмитента положительного ответа на Авторизацию.
- 4.1.7. Отказать в осуществлении Оплаты и не направлять Получателю Запрос о приеме Оплаты при получении от Эмитента отказа в предоставлении Авторизации и/или при неполучении от Получателя Подтверждения о приеме Оплаты.
- 4.1.8. Обеспечить совершение Операции возврата в порядке и в сроки, установленные в Приложении №5 к Договору.
- 4.1.9. Предоставить Получателю возможность воспользоваться Функцией «Маркет» / Функцией «SMS-рассылка» не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты положительного рассмотрения Компанией Заявления на подключение Функции «Маркет» / Заявления на подключение Функции «SMS-рассылка».
- 4.1.10. Отключить от Личного кабинета Функцию «Маркет» и/или Функцию «SMS-рассылка» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Получателя соответствующего заявления, направленного в соответствии с п.4.4.6 Договора.
- 4.1.11. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

##### **4.2. Компания вправе:**

- 4.2.1. Отказать Получателю в оказании Услуг Компании, в том числе: не принимать и не исполнять Распоряжения, отключить Интернет-магазин от Системы, и/или направить в Расчетный банк запрос о приостановлении Перечисления в пользу Получателя:
  - 4.2.1.1. при неисполнении или ненадлежащем исполнении таким Получателем своих обязательств, предусмотренных Договором, до момента их полного исполнения;
  - 4.2.1.2. при наличии у Компании информации о реализации Получателем Товаров, которые признаны (могут быть признаны) Запрещенными товарами;
  - 4.2.1.3. при признании хотя бы одной Оплаты в пользу Получателя, Недействительной оплатой;
  - 4.2.1.4. поступление в Компанию информации о наличии у Получателя любой задолженности, возникшей по Договору об осуществлении расчетов;
  - 4.2.1.5. в иных случаях по своему усмотрению.

В случаях, предусмотренных в п.4.2.1 Договора, Компания направляет Получателю Информационное сообщение в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения.

- 4.2.2. Отказать Получателю в Активации в Системе и/или в подключении (дополнительном подключении) Интернет-магазина, и/или в установлении (изменении) Тарифного плана, и/или в подключении Функции «Маркет», и/или Функции «SMS-рассылка». Отметки Компании об отказе в подключении (дополнительном подключении)

Интернет-магазина, и/или в установлении (изменении) Тарифного плана проставляются Компанией в соответствующих полях Подтверждения о присоединении, Заявления о присоединении (акта о технической готовности)/ Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина/ Заявления на изменение Тарифного плана. Решение Компании об отказе в подключении Функции «Маркет» и/или Функции «SMS-рассылка» доводится до сведения Получателя путем направления Информационного сообщения.

- 4.2.3. В одностороннем порядке устанавливать (изменять) Получателю Тарифный план согласно условиям применимости, предусмотренным Тарифами.
- 4.2.4. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на осуществление Оплаты и Перечисления, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты.
- 4.2.5. Предоставлять третьим лицам право исполнения обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственным перед Получателем за их действия (бездействия) и за выполнение взятых на себя обязательств по Договору.
- 4.2.6. В одностороннем порядке устанавливать (присваивать) категории Товарам, реализуемым Получателем, а также в зависимости от установленных (присвоенных) категорий размещать информацию о Товарах в соответствующих разделах на Сайте Системы.
- 4.2.7. Отказать в заключение Договора с Нерезидентом, созданным (зарегистрированным) в иностранном государстве, не указанным в Перечне иностранных государств.
- 4.3. **Получатель обязан:**
  - 4.3.1. Уплачивать Компании комиссии, установленные Тарифами.
  - 4.3.2. Принимать и обрабатывать Запросы о приеме Оплаты, а также направлять в Компанию Подтверждения о приеме Оплаты либо Сообщения, содержащие отказ в приеме Оплаты.
  - 4.3.3. Предоставлять Плательщику Товар, в отношении которого Получатель направил Подтверждение о приеме Оплаты, в порядке и в объеме, предусмотренными соответствующим договором, заключенным между Получателем и Плательщиком.
  - 4.3.4. Согласовывать с Компанией Акт в порядке, предусмотренном в разделе 7 Договора.
  - 4.3.5. Разместить на web-сайте Интернет-магазина логотип Системы и соответствующую гипертекстовую ссылку на Сайт Системы, с описанием условий осуществления Оплаты посредством Системы, к которым Плательщик должен иметь доступ непосредственно до момента оформления Распоряжения, а также по требованию Эмитента логотип Эмитента.
  - 4.3.6. Не допускать реализации Запрещенных товаров, а также гарантировать Компании, что деятельность Получателя-Резидента соответствует требованиям законодательства Российской Федерации/ Получателя-Нерезидента соответствует требованиям законодательства иностранного государства, где был создан (зарегистрирован) Получатель-Нерезидент, и не связана с реализацией Запрещенных товаров. При выявлении Компанией нарушения указанных требований Компания незамедлительно отключает Интернет-магазин от Системы.
  - 4.3.7. Принимать на себя риски, связанные с признанием (возможным признанием) Оплаты, совершаемой (совершенной) в пользу Получателя, Недействительной оплатой, и возместить Компании/ Расчетному банку сумму (часть суммы) Недействительной оплаты, а также убытки, возникшие вследствие совершения Недействительной оплаты в пользу Получателя в порядке, предусмотренном в разделе 5 Договора. Возмещение Получателем суммы (части суммы) Недействительной оплаты, а также убытков не освобождает Получателя от взятых на себя обязательств по Договору.
  - 4.3.8. Возместить любую задолженность, возникшую у Получателя по Договору об осуществлении расчетов в порядке, предусмотренном в разделе 5 Договора.
  - 4.3.9. Осуществлять Операции возврата с соблюдением порядка, установленного в Приложении №5 к Договору.
  - 4.3.10. Не использовать Функцию «Маркет» для размещения на web-сайтах в сети Интернет информации о Запрещенных товарах.
  - 4.3.11. Использовать Функцию «SMS-рассылка» для направления Плательщикам sms-сообщений, содержащих информацию о результатах приема Оплаты, исключительно для тех Плательщиков, которые дали свое согласие Получателю на получение таких sms-сообщений от Получателя.
  - 4.3.12. В случае ошибочного перечисления Расчетным банком на банковский счет Получателя денежных средств, не принадлежащих Получателю, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вручения ему письменного уведомления Расчетного банка/ Компании об ошибочном зачислении, вернуть указанные денежные средства Расчетному банку.
  - 4.3.13. Предоставить в Компанию документы (сведения), указанные в Перечне документов, необходимые в целях актуализации сведений о Получателе, представленных ранее и содержащихся в досье Получателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления соответствующего запроса от Компании.
  - 4.3.14. Предоставить Компании возможность получения информации об объеме и видах Товаров, фактически реализованных Получателем Плательщикам по каждой совершенной Оплате, а также сведений о деятельности Получателя – Некоммерческой организации, в объеме, необходимом Компании для исполнения обязательств по Договору и соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

- 4.3.15. Не реже 1 (одного) раза в день проверять наличие в Личном кабинете Информационных сообщений, направляемых Компанией Получателю в рамках Договора.
- 4.3.16. Предоставлять по запросу Компании сведения и документы, необходимые для выполнения Расчетным банком требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого запроса от Компании.
- 4.3.17. Самостоятельно уплачивать любые налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации и подлежащие уплате Получателем связи с реализацией Товара на территории Российской Федерации. Компания и Расчетный банк не выступают в качестве налогового агента Получателя по уплате указанных налогов и сборов за Получателя, и не несут ответственность за полноту и своевременность их уплаты Получателем.
- 4.3.18. Соблюдать иные требования и обязательства, установленные Договором.

4.4. **Получатель вправе:**

- 4.4.1. Запросить у Компании изменения Параметров Перечисления, оформив и направив в Компанию Заявление на Перечисление посредством Личного кабинета.
- 4.4.2. Запросить у Компании дополнительное подключение Интернет-магазина, направив в Компанию 2 (два) экземпляра Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленных печатью Получателя.
- 4.4.3. Запросить у Компании изменение установленного Тарифного плана, направив в Компанию 2 (два) экземпляра Заявления на изменение Тарифного плана на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленных печатью Получателя, с учетом условий применимости, установленных в Тарифах.
- 4.4.4. Запросить у Компании подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету, оформив и направив в Компанию Заявление на подключение Функции «Маркет» посредством Личного кабинета.
- 4.4.5. Запросить у Компании подключения Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету, оформив и направив в Компанию Заявление на подключение Функции «SMS-рассылка» посредством Личного кабинета.
- 4.4.6. Отказаться от использования Функции «Маркет» и/или Функции «SMS-рассылка», направив в Компанию соответствующее заявление посредством Личного кабинета.

4.5. **Стороны обязаны:**

- 4.5.1. Предоставлять по запросу друг друга копии Актов, подписанных уполномоченными представителями Сторон, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.
- 4.5.2. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.
- 4.5.3. Извещать друг друга об изменениях своего юридического, фактического, почтового адреса и банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней до введения в действие таких изменений. Данные изменения становятся обязательными для Сторон с момента получения соответствующего уведомления на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Стороны, скрепленного печатью Стороны. До момента получения уведомления обязательства, исполненные по старым реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.
- 4.5.4. Предоставлять по запросу друг друга информацию в письменной или электронной форме об Оплатах и Перечислениях, совершенных в пользу Получателя.
- 4.5.5. Соблюдать требования по формированию, согласованию и подписанию Акта, установленные в разделе 7 Договора.

4.6. **Стороны вправе:**

- 4.6.1. Запрашивать друг у друга информацию об оказанных Услугах Компании, Оплатах и Перечислениях в рамках Договора.
- 4.6.2. Использовать в рекламных и информационных материалах информацию друг о друге, предварительно согласованную Сторонами.

## 5. Недействительная оплата

- 5.1. Основанием для признания Оплаты Недействительной оплатой является:
- поступление в Компанию информации о реализации Получателем Запрещенных товаров. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №5 к Договору;
  - поступление в Компанию от Эмитента или третьего лица, действующего в интересах Эмитента, документов, подтверждающих нарушение Плательщиком и/или Получателем установленных Эмитентом правил. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении №6 к Договору.
- 5.2. При подтверждении факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты, Получатель обязан возместить Компании/Расчетному банку сумму Задолженности по Недействительной оплате, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих возникновение Недействительной оплаты/ фактически понесенные расходы.
- 5.3. При поступлении в Компанию информации о наличии у Получателя Задолженности по Недействительной

оплате, возникшей по Договору об осуществлении расчетов, Получатель обязан возместить такую сумму возникшей задолженности по Недействительной оплате, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих возникновение Недействительной оплаты и фактически понесенные расходы.

- 5.4. Возмещение Получателем суммы (части суммы) задолженности по Недействительной оплате осуществляется из суммы, подлежащей перечислению (путем уменьшения суммы, подлежащей перечислению, на сумму (часть суммы) задолженности по Недействительной оплате в порядке, установленном в разделе 6 Договора. При этом, возмещение суммы (части суммы) Недействительной оплаты, совершенной с использованием Платежного средства, предоставленного Эмитентом Плательщику в иностранной валюте, осуществляется в размере, эквивалентном сумме Недействительной оплаты, списанной с Платежного средства в иностранной валюте на день совершения такой Недействительной оплаты, рассчитанной по курсу Банка России, установленному на день возмещения Получателем такой суммы (части суммы) Недействительной оплаты.
- 5.5. Настоящим Получатель, в рамках исполнения своих обязательств перед Компанией, предусмотренных в Договоре, поручает Компании производить удержание из сумм, подлежащих перечислению, суммы задолженности Получателя по Договору об осуществлении расчетов, на основании предоставленных Компанией документов, подтверждающих наличие у Получателя такой задолженности, а также передавать информацию и данные по сумме удержания в Расчетный банк в целях последующего проведения расчетов с Эмитентами по таким обязательствам Получателя. При этом датой исполнения Получателем своих обязательств по Договору об осуществлении расчетов является дата удержания суммы задолженности Получателя по Договору об осуществлении расчетов из суммы перечисления.

## **6. Вознаграждение Компании и порядок взаиморасчетов**

- 6.1. За оказание Услуг Компании Получатель уплачивает Компании комиссию в размере и в порядке, установленном в Тарифах. Комиссии, уплаченные Получателем Компании в течение Отчетного периода, подтверждаются Актом, подписанным Сторонами в порядке, установленном в разделе 7 Договора.
- 6.2. В целях осуществления Перечисления, а также проведения иных расчетов между Сторонами, предусмотренных Договором, Компания привлекает Расчетный банк на основании заключенного договора. Все расчеты между Сторонами, возникающие в связи с заключением Договора, осуществляются Расчетным банком с соблюдением требований, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Перечисление в пользу Получателя осуществляется при условии Полной активации в Системе, на основании платежных инструкций, предоставленных Компанией Расчетному банку в соответствии с Параметрами Перечисления. Передача платежных инструкций в Расчетный банк осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Получателя Подтверждения о приеме Оплаты, при условии, что минимальная сумма Перечисления составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.
- 6.4. Получатель вправе запросить изменение сроков и условий осуществления Перечисления, а также Параметры Перечисления, указанные в п.6.3 Договора, направив в Компанию Заявление на Перечисление посредством Личного кабинета. Заявление на Перечисление может быть оформлено Получателем начиная с 06:00:00 по московскому времени календарного дня, следующего за днем направления в Компанию Подтверждения о приеме Оплаты. В данном случае Компания предоставляет Расчетному банку платежные инструкции в целях последующего осуществления Перечисления согласно Параметрам Перечисления, указанным в Заявлении на Перечисление, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты приема от Получателя Заявления на Перечисления.
- 6.5. Расчетный банк осуществляет Перечисление, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Компании платежных инструкций в соответствии с п.6.3 и п.6.4 Договора. Датой осуществления Перечисления считается:
- 6.5.1. дата списания суммы Перечисления с корреспондентского счета Расчетного банка, если банковский счет Получателя открыт в иной кредитной организации;
- 6.5.2. дата зачисления суммы Перечисления на банковский счет Получателя, если банковский счет Получателя открыт в Расчетном банке.
- 6.6. Компания, при наличии технической возможности, в день осуществления Расчетным банком Перечисления направляет Получателю Информационное сообщение об осуществлении Перечисления.
- 6.7. Настоящим Получатель, в целях исполнения своих денежных обязательств, предусмотренных в Договоре (далее – «денежные обязательства Получателя»), поручает Компании на основании данных Компании, удерживать из сумм, подлежащих Перечислению Получателю, суммы денежных обязательств Получателя, и передавать указанную информацию в Расчетный банк для проведения взаиморасчетов между Сторонами по таким денежным обязательствам Получателя. При этом, сумма денежных средств, подлежащих включению в Перечислению, уменьшается на сумму денежного обязательства Получателя в следующем порядке:
- в первую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты согласно Тарифному плану, установленному Получателю;
  - во вторую очередь – сумма комиссии за оказание Получателю Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена Получателем с использованием Функции «Маркет»;
  - в третью очередь – сумма (часть суммы) Недействительной оплаты/Штрафов, подлежащая возмещению Получателем Компании/ Расчетному банку в соответствии с п.5.2 Договора;
  - в четвертую очередь – сумма (часть суммы) задолженности Получателя по Договору об осуществлении

расчетов, включая сумму (часть суммы) Задолженности по Недействительному переводу, подлежащая возмещению Получателем в соответствии с п.5.3 Договора;

- в пятую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата;
- в шестую очередь – сумма Операции возврата;
- в седьмую очередь – суммы комиссий за подключение и использование Функции «Маркет»;
- в восьмую очередь – сумма комиссий за подключение и использование Функции «SMS-рассылка»;
- в девятую очередь – сумма денежных средств, ошибочно перечисленная Расчетным банком Получателю и подлежащая возврату Расчетному банку в соответствии с п.4.3.12 Договора;
- в десятую очередь – суммы неустоек и штрафов, предусмотренных в п.п.9.8-9.10 Договора;
- в одиннадцатую очередь – сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления;
- в двенадцатую очередь – сумма комиссии за техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета.

Компания вправе изменять указанную очередность в одностороннем порядке без предварительного уведомления Получателя.

Компания доводит до сведения Получателя об исполнении денежных обязательств Получателя по Договору путем направления Информационного сообщения в Личный кабинет.

- 6.8. Получатель понимает и соглашается с тем, что удержание сумм денежных обязательств Предприятия по Договору из суммы, подлежащей включению в Перечисление, осуществляется Компанией в одностороннем порядке, в результате чего обязательство перед Получателем по сумме, подлежащей Перечислению, уменьшается на сумму денежного обязательств Получателя по Договору, что не является со стороны Компании и Расчетного банка нарушением обязательств по сумме, подлежащей Перечислению.
- 6.9. При недостаточности суммы, подлежащей включению в Перечисление, для исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных Договором, в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней, Компания направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование о возмещении необходимой суммы по денежным обязательствам Получателя, с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом Компании, на бумажном носителе. Требование о возмещении суммы денежных средств по обязательствам Получателя, подлежит рассмотрению и исполнению Получателем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты направления Компанией Информационного сообщения.

## **7. Отчетность по Договору**

- 7.1. Компания не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода формирует Акт отдельно по каждому Интернет-магазину, подключенному к Системе, и размещает его в Личном кабинете. В случае если за Отчетный период Получателем была уплачена комиссия Компании, установленная Тарифами, облагаемая налогом на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно к каждому Акту Компания формирует и размещает в Личном кабинете счет-фактуру.
- 7.2. Получатель обязан в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта в Личном кабинете осуществить сверку данных, указанных в Акте. При несогласии с данными, приведенными Компанией в Акте, Получатель обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться в Компанию посредством Личного кабинета или по электронной почте [robokassa@robokassa.ru](mailto:robokassa@robokassa.ru) для осуществления сверки.
- 7.3. Компания обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления обращения Получателя осуществить сверку выявленных Получателем расхождений, при этом:
- 7.3.1. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут подтверждены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, разместить исправленную версию Акта в Личном кабинете. Повторная сверка Получателем данных, указанных в Акте, осуществляется в порядке и в сроки, установленные в п.7.2 Договора;
- 7.3.2. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут отклонены, Компания обязана в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, направить соответствующее уведомление Получателю на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.
- Необращение Получателя в Компанию с мотивированным отказом от принятия Акта в течение срока, установленного в п.7.2 Договора, Стороны расценивают как согласие Получателя с данными, приведенными Компанией в Акте.
- 7.4. Стороны признают, что размещение Компанией Акта и счета-фактуры (при наличии) в Личном кабинете, а также подтверждение Получателем данных, указанных в Акте, в порядке, предусмотренном в п.7.2 и в п.7.3 Договора, являются достаточными действиями Сторон для подтверждения надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и не влекут за собой возникновение у Сторон обязательств по подписанию Акта и счета-фактуры (при наличии) на бумажном носителе.
- 7.5. При необходимости Получатель вправе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения Компанией Акта/ счета-фактуры в Личном кабинете подписать и направить в Компанию 2 (два) экземпляра Акта и/или счета-

фактуры на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скрепленные печатью Получателя.

- 7.6. Компания обязана в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения от Получателя Акта и/или счета-фактуры на бумажном носителе, подписать и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного Сторонами Акта и/или счета-фактуры Получателю, 2 (второй) экземпляр подписанного Сторонами Акта/счета-фактуры остается в Компании.

## 8. Ответственность Сторон

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Компания не несет ответственности за задержку Оплаты в случае, если такая задержка вызвана неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора Получателем.
- 8.3. Компания не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Получателем и Плательщиком в отношении Оплаты Товара, перечислений денежных средств на безвозмездной основе в пользу Получателя – Некоммерческой организации, в случае использования Функции «SMS-рассылка» для направления sms-сообщений, носящих рекламный характер, Плательщикам, не предоставившим письменное согласие Получателю на получение такого рода информации, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 8.4. Получатель несет ответственность за своевременность предоставления Компании актуальных Параметров Перечисления для осуществления Перечисления. При невыполнении Получателем указанного обязательства, Получатель не вправе предъявлять к Компании/Расчетному банку претензий в неосуществлении/ в несвоевременном осуществлении Перечисления.
- 8.5. Получатель несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части налогов и сборов, подлежащих уплате Получателем в связи с реализацией Товара на территории Российской Федерации. Настоящим Получатель понимает и соглашается с тем, что Компания и Расчетный банк не выступают в качестве налогового агента Получателя по уплате указанных налогов и сборов за Получателя, и не несут ответственность за полноту и своевременность их уплаты Получателем.
- 8.6. Компания вправе требовать от Получателя возмещения убытков, понесенных вследствие взыскания с Компании денежных средств или иного имущества в пользу Плательщика если по вине Получателя совершенная Оплата и/или направленное Плательщику sms-сообщение с использованием Функции «SMS-рассылка» является поводом для предъявления Плательщиком претензии к Компании о защите нарушенного права.
- 8.7. Получатель несет в полном объеме ответственность перед Компанией за действия лиц, имеющих доступ к Личному кабинету, Интернет-магазину, в отношении Оплаты, совершенной с нарушением требований Договора, инструкций, а также за действия, направленные против Плательщиков.
- 8.8. За просрочку исполнения обязательств по осуществлению Перечисления, предусмотренных в п.п.6.3-6.5 Договора, Компания уплачивает Получателю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления. Компания обязана оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Компанией соответствующего требования в письменной форме. Предъявление требования о выплате пени является правом, но не обязанностью Получателя.
- 8.9. За просрочку исполнения Получателем своих денежных обязательств, предусмотренных в п.4.3.12 и в п.6.9 Договора, Получатель уплачивает Компании неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно исполненного обязательства за каждый день просрочки. Получатель обязан оплатить неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты получения Получателем соответствующего требования Компании в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Компании.
- 8.10. При нарушении Получателем обязательств, предусмотренных в п.4.3.3 Договора, выразившемся в следующем:
- поступление в Компанию 2 (двух) и более обращений (документов) от Эмитентов и/или Плательщиков, и/или третьих лиц, действующих в интересах Эмитентов или Плательщиков, о совершении в пользу Получателя Недействительной оплаты в связи реализацией Получателем Запрещенных товаров (далее – «Обращение»), и/или
  - прекращение Получателем реализации Товаров, и/или полное прекращение Получателем своей деятельности при наличии в Банке хотя бы одного Обращения,
- Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 1000 (одна тысяча) евро по каждому поступившему в Компанию Обращению в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с даты его поступления в Компанию, но не более суммы Перечисления. Штраф уплачивается Получателем в рублях по курсу Банка России, установленному на день его уплаты, в порядке, предусмотренном в п.5.4 Договора.
- 8.11. Компания вправе требовать с Получателя уплаты штрафа в размере 100 (сто) евро за каждую совершенную в пользу Получателя Недействительную оплату, в отношении которой Получатель отказался предоставить документы, подтверждающие факт предоставления Товара Плательщику.
- 8.12. Компания гарантирует получение от каждого Плательщика, персональные данные которого обрабатываются Получателем, согласия, требующегося в соответствии с правовыми нормами, а Получатель – соблюдение в

полном объеме требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов при обработке и хранении Персональных данных Плательщиков. Сторона обязуется возместить другой Стороне убытки, возникшие вследствие претензий (требований) Плательщиков о неправомерной передаче/обработке/хранении Персональных данных Плательщиков в полном объеме, если не докажет, что такие претензии (требования) были вызваны неправомерными действиями Плательщиков.

## **9. Конфиденциальность**

- 9.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон (далее – «конфиденциальная информация»). Под «конфиденциальной информацией» в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:
- информация о Персональных данных Плательщиков, оказанных Услугах Компании, Оплатах, объемах операций;
  - информация о тарифной политике Сторон.
- 9.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией.
- 9.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору.
- 9.4. Конфиденциальная информация, может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.5. При прекращении действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц конфиденциальную информацию в течение 1 (одного) года с момента прекращения действия Договора.
- 9.6. Стороны обязуются при обработке Персональных данных Плательщиков в полном объеме соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов.
- Целью обработки Персональных данных Плательщиков во всех случаях является исполнение Договора. Сроки хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации.
- 9.7. Компания, при наличии согласия Плательщика на обработку его Персональных данных, обязуется передавать Получателю, а Получатель обязуется обрабатывать и хранить Персональные данные Плательщиков до окончания сроков действия Договора и хранения Персональных данных Плательщиков и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:
- 9.7.1. получение Получателем от Компании уведомления о необходимости прекращения обработки Персональных данных Плательщиков;
- 9.7.2. достижение Сторонами цели обработки Персональных данных Плательщиков или утраты необходимости в достижении такой цели.
- 9.8. Получатель обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение Персональных данных Плательщиков на основании соответствующего запроса (указания) Компании в сроки, установленные в таком указании.
- 9.9. При получении одной из Сторон от Плательщика отзыва согласия на обработку Персональных данных, такая Сторона немедленно уведомляет другую Сторону о необходимости прекратить обработку Персональных данных Плательщика.

## **10. Порядок разрешения споров**

- 10.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 10.2. Если иное не предусмотрено в Договоре, Компания принимает претензии Получателя в письменной форме по реквизитам, указанным в разделе 14 Договора, либо посредством Системы через Личный кабинет, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия.
- 10.3. Претензия Получателя должна содержать следующие сведения:
- дату и время возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия;
  - условия возникновения таких обстоятельств;
  - содержание требований Получателя;
  - реквизиты Получателя для направления мотивированного ответа по заявленной претензии;
  - номер мобильного телефона/адрес электронной почты, указанные в Личном кабинете.
- 10.4. Компания рассматривает претензию Получателя в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее поступления в Компанию, после чего в письменной форме направляет мотивированный ответ по указанным в претензии реквизитам Получателя, либо в Личный кабинет.

- 10.5. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней после совершения Оплаты, которая вызвала разногласия.
- 10.6. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

### **11. Срок действия Договора**

- 11.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует бессрочно.
- 11.2. Расторжение Договора возможно в следующих случаях:
  - 11.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме;
  - 11.2.2. в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным извещением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре, либо курьером, и/или через Личный кабинет. При этом, Компания прекращает прием Распоряжений от Плательщиков, и отключает Интернет-магазин от Системы с даты получения извещения о расторжении Договора одной из Сторон (если иной срок не указан в извещении).
- 11.3. Стороны производят сверку расчетов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 60 (шестидесяти) календарных дней с момента получения извещения о расторжении Договора.
- 11.4. После завершения всех расчетов по Договору Стороны составляют Акт в порядке, установленном в разделе 7 Договора.
- 11.5. Расторжение Договора не влечет прекращения действия денежных обязательств Сторон, предусмотренных в Договоре, которые продолжают действовать в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней с даты расторжения Договора. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Договора, возникшие до момента его расторжения, сохраняются до момента их полного исполнения.
- 11.6. Компания оставляет за собой право приостановить действие Договора если Получатель систематически нарушает положения Договора, письменно уведомив об этом Получателя не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты приостановления действия Договора, вплоть до устранения нарушений.

### **12. Форс-мажорные обстоятельства**

- 12.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.
- 12.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.
- 12.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).
- 12.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

### **13. Прочие условия**

- 13.1. Получатель разрешает Компании передачу сведений о Получателе, содержащихся в Договоре, Расчетному банку и Эмитентам.
- 13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 13.3. Договор составлен на русском и английском языках, и имеет одинаковую юридическую силу. При возникновении споров и разногласий между Сторонами по предмету Договора или в связи с ним Стороны руководствуются Договором, составленным на русском языке.
- 13.4. Получатель не вправе передавать свои права требования к Компании по Договору третьему лицу по сделке с этим лицом (уступка права) без получения предварительного согласия Компании.
- 13.5. При изменении организационно-правового статуса или инициировании процедуры ликвидации одной из Сторон, такая Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней до дня изменения организационно-правового статуса или в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня начала процедуры ликвидации.
- 13.6. При изменении организационно-правового статуса одной из Сторон, права и обязанности по Договору переходят ее правопреемнику, определенному в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 13.7. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

13.8. К Договору прилагаются следующие Приложения:

Приложение №1 «Форма Акт о завершении отчетного периода»;

Приложение №2 «Регламент информационного обмена электронными документами»;

Приложение №3 «Тарифы»;

Приложение №4 «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата»;

Приложение №5 «Порядок взаимодействия Сторон при поступлении информации о реализации Получателем Запрещенных товаров»;

Приложение №6 «Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении заявлений Эмитента о совершении Недействительной оплаты»;

Приложение №7 «История изменений и дополнений в Договор».

#### 14. Наименование, адрес и банковские реквизиты Компании

<b>Наименование</b>	ООО «Бизнес Элемент»
<b>Юридический адрес:</b>	129334, г. Москва, ул. Искры, д.31, к.1, ком 15А, пом. III
<b>Фактический адрес:</b>	119334, г.Москва, Канатчитковский проезд, д.3
<b>Адрес для корреспонденции:</b>	119334, г.Москва, Канатчитковский проезд, д.3
<b>ОГРН</b>	1055009302215
<b>ИНН</b>	5047063929
<b>КПП</b>	771601001
<b>Р/с</b>	Р/с 40702810400000001011 в ООО РНКО «РИБ»
<b>к/сч</b>	К/с 30101810600000000793
<b>БИК</b>	БИК 044583793
<b>Телефон/факс</b>	+7 (499) 110 5725 / +7 (800) 500 2557
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:robokassa@robokassa.ru">robokassa@robokassa.ru</a>
<b>Генеральный директор</b>	Сигов Сергей Алексеевич

**Форма Акта о завершении отчетного периода**

**АКТ**  
**о завершении отчетного периода**  
**к Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
**Адрес Интернет-магазина: www.\_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ООО «Бизнес Элемент», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ИНН - \_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице своего уполномоченного представителя, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», настоящим Актом (далее – «Акт») подтверждаем, что за Отчетный период Стороны выполнили свои обязательства по Договору об оказании услуг посредством Системы Robokassa согласно следующим данным

1.	Дата, время начала Отчетного периода	«__» _____ 20__ г.	0:00:00
2.	Дата, время конца Отчетного периода	«__» _____ 20__ г.	23:59:59
3.	Тип Активации на начало Отчетного периода		
4.	Тип Активации на конец Отчетного периода		
5.	Общая сумма задолженности Расчетного банка/ Компании перед Получателем по Оплатам, подлежащим включению в Перечисление, на начало Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
6.	Общая сумма задолженности Получателя перед Расчетным банком/ Компанией на начало Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
7.	Оплаты в пользу Получателя в Отчетном периоде:		
7.1.	Общее количество	_____ штук	Сумма прописью
7.2.	Общая сумма	_____ рублей	Сумма прописью
7.3.	Количество sms-сообщений, направленных с использованием Функции «SMS-рассылка»	_____ штук	Сумма прописью
8.	Операции возврата, совершенные Получателем в течение Отчетного периода:		
8.1.	Общее количество	_____ штук	Сумма прописью
8.2.	Общая сумма	_____ рублей	Сумма прописью
9.	Перечисления в пользу Получателя:		
9.1.	Общая сумма Перечислений в течение Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
9.2.	Общая сумма Оплат, подлежащих включению в Перечисление на конец Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
10.	Вознаграждение Компании, уплаченное Получателем в течение Отчетного периода:		
10.1.	Сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты*	_____ рублей	Сумма прописью
10.2.	Сумма комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления*	_____ рублей	Сумма прописью
10.3.	Сумма комиссии за техническое сопровождение функционала Личного кабинета**	_____ рублей	Сумма прописью
11.	Общая сумма задолженности Получателя перед Расчетным банком/ Компанией на конец Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью

\* Комиссия за Услуги Компании НДС не облагается

\*\*Комиссия облагается НДС 18%

**Акт составлен, получен и подтвержден Сторонами по зашифрованному каналу связи (ЗКС). Сертификат доступа (СД) проверен.**

<b>Компания</b>	<b>Подпись, МП</b>	<b>Получатель</b>	<b>Подпись, МП</b>
<b>Должность</b>	<b>ФИО (полностью)</b>	<b>Должность</b>	<b>ФИО (полностью)</b>
<b>Основание:</b>	<b>Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия</b>	<b>Основание:</b>	<b>Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия</b>

**Регламент информационного обмена электронными документами  
(далее – «Регламент»)**

**1. Термины и определения**

**Зашифрованный канал связи (далее – «ЗКС»)** – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий защиту передаваемых и принимаемых Электронных документов при Информационном обмене с использованием протокола безопасной передачи данных (SSL). ЗКС не предоставляет Получателю возможность распоряжаться денежными средствами, находящимися на банковском счете Получателя.

**Информационный обмен** – действия Сторон, направленные на прием и передачу Электронных документов посредством Системы, необходимых для выполнения Сторонами обязательств друг перед другом в рамках Договора.

**Компрометация СД** – утрата доверия к тому, что используемые СД обеспечивают безопасный Информационный обмен. К событиям, связанным с Компрометацией СД, относятся следующие: возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение при передаче данных; случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с магнитными носителями, содержащими СД (в том числе случаи, когда магнитные носители вышли из строя и не опровергнута возможность того, что данный факт произошел в результате несанкционированных действий злоумышленника); другие события, которые, по мнению Стороны, являются основанием Компрометации СД.

**Открытая сессия** – промежуток времени от момента Аутентификации Получателя в Личном кабинете до момента прекращения доступа Получателя в Личный кабинет, в том числе путем закрытия браузера на стороне Получателя.

**Сертификат доступа (далее – «СД»)** – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, присваиваемая Банком Сторонам в целях Информационного обмена, и являющаяся АСП соответствующей Стороны.

**Электронный документ** – Сообщение, в том числе Запрос о приеме Перевода и Подтверждение о приеме Перевода, а также любой иной документ, составленный в электронной форме и переданный одной Стороной другой Стороне в соответствии с условиями Договора посредством Личного кабинета. Электронный документ включает в себя совокупность данных, которые создаются, модифицируются, обрабатываются и хранятся в ЭВМ, передаются по ЗКС и могут быть представлены на бумажном носителе. Электронный документ не может содержать указания Получателя по распоряжению денежными средствами на банковском счете Получателя. Электронные документы содержат только сведения и информацию в рамках Договора.

**2. Предмет Регламента. Общие положения**

- 2.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок Информационного обмена между Сторонами в рамках исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, а также определяет условия, при которых Электронные документы, подписанные СД и переданные Сторонами в рамках Информационного обмена посредством Системы, имеют юридическую силу, равную документам, составленным в простой письменной форме.
- 2.2. Информационный обмен осуществляется через ЗКС путем информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Компанией посредством Системы.
- 2.3. Информационный обмен между Сторонами возможен только в случае если:
  - Получатель осуществил Регистрацию в Личном кабинете;
  - Компания осуществила Активацию в Системе;
  - Личный кабинет Получателя не заблокирован;
  - Получатель имеет необходимый технический доступ в Интернет;
  - Компания располагает техническими возможностями для предоставления доступа к Системе для целей составления и передачи в Компанию Электронных документов.
- 2.4. Электронные документы, порождающие права и обязанности Сторон в рамках Договора, должны соответствовать формам и требованиям, установленным Компанией.
- 2.5. При Информационном обмене Стороны подписывают Электронные документы СД. Электронные документы, подтвержденные СД Сторон, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности, могут служить доказательством в суде. Все экземпляры Электронных документов, подписанных СД, являются его подлинниками и могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе.
- 2.6. Срок хранения Электронных документов – 5 (пять) лет с даты расторжения Договора.

**3. Правила Информационного обмена Электронными документами**

- 3.1. Стороны приступают к Информационному обмену с даты осуществления Активации в Системе в порядке, установленном в Договоре.
- 3.2. Информационный обмен между Сторонами осуществляется в автоматическом режиме в течение Открытой сессии, за исключением случаев Информационного обмена Электронными документами, являющимися Сообщениями, в том числе Запросами о приеме Оплаты и Подтверждениями о приеме Оплаты. Информационный обмен Электронными документами, являющимися Сообщениями, в том числе Запросами о приеме Оплаты и Подтверждениями о приеме Оплаты, осуществляется Сторонами в режиме реального времени с учетом особенностей, установленных Договором.
- 3.3. Компания принимает Электронный документ к исполнению при условии соответствия СД Получателя на Электронном документе СД Получателя, хранящегося в Системе. По факту приема от Получателя Электронного

документа, Компания направляет Получателю Электронный документ, подписанный СД Компании, содержащий уведомление о приеме Электронного документа. Порядок и сроки приема Электронных документов к исполнению, а также порядок и сроки направления Электронных документов, содержащих уведомление о приеме/ исполнении Компанией Электронного документа, устанавливается Договором.

- 3.4. Если Сторона, передавшая Электронные документы в рамках Информационного обмена, не получит автоматически подтверждение о приеме либо отказе в приеме Электронных документов, она вправе запросить другую Сторону о статусе переданных документов. Время приема либо отказа в приеме Электронных документов отмечается Сторонами в журнальных файлах машин, обрабатывающих передаваемые Электронные документы.
- 3.5. Время и дата совершения Информационного обмена Электронными документами, в том числе время и дата направления, приема и обработки Электронных документов, отмечаются Компанией в журналах Электронных документов.
- 3.6. Стороны обязуются осуществлять контроль за данными Электронных документов, получаемыми в рамках Информационного обмена, и своевременно сообщать друг другу об обнаруженных ошибках.
- 3.7. Записи в журнале Электронных документов Компании являются подтверждением:
  - формирования и передачи Электронных документов непосредственно самим Получателем;
  - подписания Получателем Электронных документов СД.
- 3.8. Основанием для приостановления Информационного обмена является:
  - несоблюдение Получателем условий Договора;
  - расторжение Договора по любым основаниям, предусмотренным Договором, в том числе в связи с отключением Интернет-магазина от Системы/ блокирования доступа Получателя в Личный кабинет;
  - получение Компанией заявления от Получателя с просьбой о приостановлении Информационного обмена.
- 3.9. Информационный обмен между Сторонами прекращается в случае прекращения действия Договора, а также в случае блокирования доступа Получателя в Личный кабинет.

#### **4. Обязанности и права Сторон при Информационном обмене**

##### **4.1. Получатель обязан:**

- 4.1.1. Вести архив СД Получателя.
- 4.1.2. Произвести замену СД Получателя в случаях, предусмотренных Регламентом.

##### **4.2. Получатель вправе:**

- 4.2.1. Запрашивать Компанию о статусе переданных по ЗКС Электронных документов.
- 4.2.2. Инициировать смену СД.
- 4.2.3. Пользоваться иными правами, предоставленными Получателю Регламентом и Договором.

##### **4.3. Компания вправе:**

- 4.3.1. После предварительного предупреждения, направленного Получателю по ЗКС, приостановить Информационный обмен по ЗКС без объяснения причин, направив сообщение на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.
- 4.3.2. После предварительного предупреждения, направленного Получателю по ЗКС, отказать Получателю в приеме Электронных документов, подписанных СД Получателя и направленных в Компанию по ЗКС. Получатель, получивший такой отказ, вправе обратиться в Компанию и подать надлежащим образом оформленные документы на бумажном носителе.

##### **4.4. Стороны обязаны:**

- 4.4.1. Обеспечить доступ к ЗКС только уполномоченных Стороной лиц.
- 4.4.2. При осуществлении Информационного обмена в автоматическом режиме проверять наличие СД и удостоверяться, что СД не утратил силу (действует) на момент осуществления Информационного обмена.
- 4.4.3. Прекратить использование СД в случае Компроматации СД.

#### **5. Смена СД**

- 5.1. Срок действия СД 3 (три) года.
- 5.2. Стороны используют СД с даты Активации в Системе до окончания срока действия СД, если ни одной из Сторон не была инициирована смена СД.
- 5.3. Факт Активации в Системе подтверждается путем подписания Сторонами Подтверждения о присоединении. Факт подписания Подтверждения о присоединении помимо всего прочего подтверждает, что Компания передала, а Получатель получил СД.
- 5.4. Смена СД производится Сторонами по инициативе любой из Сторон до наступления указанного срока в п.п.5.1.-5.2. Регламента. Сторона-инициатор смены СД направляет уведомление другой Стороне за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения плановой смены СД.
- 5.5. Внеплановая смена СД производится в случае Компроматации СД по заявлению Получателя.
- 5.6. Факт получения Получателем новых СД в случаях, указанных в п.5.3. и п.5.4. Регламента, подтверждается путем подписания Сторонами соответствующего акта приема-передачи СД.
- 5.7. После ввода в действие новых СД, каждая из Сторон обязуется хранить аннулированные СД в соответствии с внутренними правилами хранения ключевых носителей каждой из Сторон в течение всего срока хранения данных Информационного обмена.

#### **6. Порядок разрешения разногласий при Информационном обмене Электронными документами**

- 6.1. Согласительная комиссия (далее – «Комиссия») создается с целью разрешения разногласий при Информационном обмене, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их

возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности данных Информационного обмена.

- 6.2. При возникновении разногласий при Информационном обмене Сторона, заявляющая о наличии разногласий (Сторона-инициатор), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным должностным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, предложения по времени и дате сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня отправления заявления).
- 6.3. Комиссия собирается на территории Стороны, которой предъявляется заявление о разногласиях, которая должна письменно подтвердить свое согласие с предложением о дате и времени сбора Комиссии либо предложить Стороне-инициатору другую дату и время сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения заявления). Комиссия создается на срок до 14 (четырнадцати) календарных дней.
- 6.4. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны, а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны. В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон.
- 6.5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и ознакомления с условиями и порядком работы своих программно-аппаратных средств, используемых для Информационного обмена.
- 6.6. Комиссией рассматриваются разногласия следующих типов:
  - 6.6.1. Сторона-отправитель утверждает, что не передавала данные, а Сторона-получатель утверждает, что данные были получены.
  - 6.6.2. Сторона-получатель утверждает, что не получала данные, а Сторона-отправитель утверждает, что данные были переданы.
  - 6.6.3. Данные Стороны-получателя не совпадают с данными Стороны-отправителя.
- 6.7. По итогам работы Комиссии составляется акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

#### **7. Прочие условия**

- 7.1. Компания оставляет за собой право по собственному усмотрению в любой момент определять (изменять) перечень (формат) Электронных документов, а также приостановить Информационный обмен как с предварительным уведомлением Получателя, так и без такового.
- 7.2. Компания не несет ответственности в случае, если не по вине Компании доступ к использованию Личного кабинета, устройству Получателя будет получен третьими лицами в связи с чем через ЗКС будут составлены и переданы Электронные документы, которые впоследствии приведут к материальному ущербу Получателя.
- 7.3. Получатель соглашается с тем, что Компания не несет ответственности за аварии, перебои в обслуживании электросетей и иные сбои, связанные с системами подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются или обслуживаются третьими лицами и вследствие неисправности, которых Информационный обмен станет невозможным.
- 7.4. Любой спор, возникший в связи с исполнением обязательств, предусмотренных Регламентом, подлежит разрешению в порядке, предусмотренном Договором.
- 7.5. При возникновении разногласий и спорных ситуаций между Сторонами, в том числе в случае обращения в суд и предъявления доказательств:
  - 7.5.1. подтверждением составления и направления Сторонами друг другу Электронных документов по ЗКС (совершения Информационного обмена) является выписка из архива Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;
  - 7.5.2. подтверждением приема и исполнения Компанией Электронного документа является выписка из журнала Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;
  - 7.5.3. подтверждением СД Сторон на соответствующую дату является выписка из реестра СД распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты.

## ТАРИФЫ

### I. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты

Вид/ наименование Платежного средства		Наименование Тарифного плана					
		Тарифный план «Стартовый»	Тарифный план «Первый»	Тарифный план «Доброкасса»	Тарифный план «Базовый»	Тарифный план «Реальный»	Тарифный план «VIP»
Банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide)		3,9%	5%	2,9%	2,9%	2,9%	2,3%
Яндекс.Деньги <sup>1</sup>	Оплата Товаров, связанных с совершением сделок на рынке Форекс и в области беттинга	9%	9%-	-	9%	-	9%
	Оплата иных Товаров	7%	7%	3,5%	7%	3,5%	7%
QIWI Wallet <sup>1</sup>	Оплата Товаров: он-лайн игры, он-лайн сервисы (социальные сервисы и общение), контент, хостинг, файлообмен, трафик, регистрация доменов, оплата подписки, информационные услуги, ссылки и контекстная реклама, баннерные и медийные сети, создание и дизайн сайтов, справочная информация, частные объявления, работа (фрилансеры), юридические и консалтинговые услуги, услуги по написанию рефератов, курсовых и дипломных работ	6,9%	7%-	-	5,9%	-	5,5%
	Оплата Товаров, связанных с оказанием туристических услуг, а также услуг по продаже авиа и ж/д билетов, бронированием гостиниц	4,9%	5%	-	3,9%	-	3,5%
	Оплата Товаров (включая, но не ограничивая) билеты в кино, билеты на зрелищные мероприятия, электронная и бытовая техника, одежда, обувь, аксессуары, детские товары, продукты питания, автозапчасти, мебель, товары для офиса и дома, товары для спорта и туризма, книги, украшения и часы, косметика, парфюмерия, лекарства, подарки, цветы, зоотовары, товары мультимедиа, купоны, табачные изделия, товары для рукоделия и творчества, сервисы электронных кошельков и гипермаркетов	5,9%	6%	-	4,9%	4,9%	4,5%
	Оплата иных Товаров, в том числе связанных с совершением сделок на рынке Форекс и в области беттинга	8%	8%	-	8%	-	8%
WebMoney	Оплата Товаров: АЗС; астрология, мистика; баннерные и медийные сети; билеты в кино и на концерты; благотворительность; гостиницы, билеты; доступ в Интернет; займы и долговые сервисы; заработок и партнерские программы; информация и объявления; книги, газеты и журналы; коммерческое телевидение; контент (тексты, фото, видео); медицинские услуги; мобильная связь; мобильный контент; музыка и видео; обучающие курсы и уроки; онлайн-обмен электронных валют; охрана и безопасность; перевод текстов;	4,9%	5%	3,9%	3,9%	-	3,5%

	полиграфия и рекламная продукция; программное обеспечение; рассылки; сетевая безопасность; системы активной рекламы; скидки и купоны; создание и дизайн сайтов; социальные сети и сообщества; спорт, здоровье, красота; ссылки, контекстная реклама; страхование; такси, транспортные услуги; телефония; трафик и раскрутка; туристические услуги; увлечения и хобби; файлообмен, фото и видео-хостинги; форекс; фрилансеры; хостинг и домены; юридические и консалтинговые услуги.						
	Оплата Товаров: авто/мото, запчасти; государственные и муниципальные услуги; животные, растения; игрушки, товары для детей; коммунальные услуги; одежда, обувь, аксессуары; продукты питания; техника; товары "для взрослых"; товары для дома и офиса; универсальные магазины и торговые площадки; цветы, подарки, поздравления	4,9%	5%	-	3,9%	2,9%	3,5%
	Оплата Товаров: аукционы; букмекеры и покер; онлайн-игры; рефераты, курсовые, дипломы; службы знакомств	6,9%	7%	-	5,9%	-	5%
	Пункты приема платежей «Евросеть», «Связной» <sup>1</sup>	4,9%	5%	3,9%	4,9%	3,9%	4,5%
	Системы дистанционного банковского обслуживания, используемые Плательщиками для управления своим банковским счетом <sup>1</sup>	4,9%	5%	3,5%	4,9%	3,5%	4,5%
	Лицевой счет абонента операторов связи «МТС», «Билайн», «Теле2», «МегаФон» <sup>1</sup>	5%	5%	5%	5%	5%	5%
	Прочие Платежные средства <sup>1</sup>	4,9%	5%	3,9%	3,9%	3,9%	3,5%

**Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Оплаты**

Комиссия Компании за оказание Услуг Компании, предусмотренная разделом I Тарифов (далее по тексту настоящего раздела Тарифов – «комиссия»), рассчитывается по формуле:

$$\sum o * Kb + K, \text{ где:}$$

$\sum o$  – сумма Оплаты, в отношении которой Получателю была оказана Услуга Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Оплаты;

**Kb** – ставка комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия Получателя с Компанией при осуществлении Оплаты в соответствии с установленным Тарифным планом;

**K** – коэффициент, определяемый в зависимости от наличия подключенной Функции «SMS-рассылка»:

- если Функция «SMS-рассылка» не подключена к Личному кабинету, то **K=0**
- если Функция «SMS-рассылка» подключена к Личному кабинету, то: **K= N\*1,5**, где  
**N** – количество sms-сообщений, направленных с использованием Функции «SMS-рассылка».

Комиссия уплачивается Получателем в день совершения Оплаты в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.

**Условия применимости и правила установления Тарифных планов**

Наименование Тарифного плана	Условия применимости Тарифного плана
Тарифный план «Стартовый»	Тарифный план устанавливается: 1) с 15.08.2016: • по умолчанию при заключении Договора;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Получателю, заключившему Договор до 14.08.2016 (включительно) и которым установлен Тарифный план «Первый», при дополнительном подключении Интернет-магазина<sup>2</sup>. В данном случае Тарифный план вступает в силу для всех Интернет-магазинов, подключенных к Системе, с момента акцепта Компанией Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина.</li> </ul> <p>2) до 14.08.2016 (включительно), а также для Получателей, несоответствующих условиям применимости Тарифного плана, указанным в п.1, Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц<sup>3</sup> – от 300 000 рублей 00 копеек.</p>
Тарифный план «Первый»	<p>Тарифный план устанавливается:</p> <p>1) до 14.08.2016 (включительно) по умолчанию при заключении Договора;</p> <p>2) с 15.08.2016 Получателям, которым установлен Тарифный план «Стартовый» согласно п.1 условиям применимости для Тарифного плана «Стартовый», при не достижении минимального оборота от 300 000 рублей 00 копеек в течение 6 (шести) календарных месяцев с даты установления Тарифного плана «Стартовый».</p>
Тарифный план «Доброкасса»	Тарифный план устанавливается по умолчанию при заключении Договора с Получателями - благотворительными и религиозными организациями, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
Тарифный план «Базовый»	Тарифный план устанавливается при достижении минимального оборота в месяц <sup>3</sup> – от 1 500 000 рублей 00 копеек.
Тарифный план «Реальный»	<p>Тарифный план устанавливается при одновременном соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>достижение минимального оборота в месяц<sup>3</sup> – от 500 000 рублей 00 копеек;</li> <li>Получатель реализует Товары в виде товаров с физической доставкой и билетов на транспорт. Решение в установлении Тарифного плана принимается Эмитентом в одностороннем порядке. Эмитент вправе отказать в установлении Тарифного плана без объяснения причин.</li> </ul>
Тарифный план «VIP»	<p>Тарифный план устанавливается при одновременном соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>достижение минимального оборота в месяц<sup>3</sup> – от 10 000 000 рублей 00 копеек;</li> <li>доля Олат, совершенных в Отчетном периоде за счет денежных средств, предоставленных Плательщиками с использованием Платежного средства – банковская карта (Visa International, MasterCard Worldwide) составляет не более 50% от общей суммы Олат, совершенных в данном Отчетном периоде.</li> </ul>

#### **Правила установления и изменения Тарифного плана в соответствии с условиями применимости Тарифных планов**

##### **1) Порядок и условия установления нового Тарифного плана при заключении Договора**

Компания устанавливает Тарифный план Получателю в соответствии с условиями применимости, установленными Тарифами с учетом следующего:

- до 14.08.2016 (включительно) при заключении Договора Получателю устанавливается по умолчанию Тарифный план «Первый»;
- с 15.08.2016 при заключении Договора Получателю устанавливается по умолчанию Тарифный план «Стартовый»;
- при заключении Договора с Получателем – благотворительной или религиозной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, устанавливается по умолчанию Тарифный план «Доброкасса».

##### **2) Порядок и условия пересмотра Тарифного плана**

Пересмотр установленного Получателю Тарифного плана, может быть осуществлен по инициативе любой из Сторон.

Пересмотр Тарифного плана по инициативе Получателя, осуществляется Компанией на основании Заявления на изменение Тарифного плана при условии выполнения Получателем условий применимости Тарифных планов, установленных для данного Тарифного плана.

Компания вправе в одностороннем порядке пересмотреть ранее установленный Получателю Тарифный план при несоблюдении Получателем установленных для такого Тарифного плана условий применимости.

##### **3) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Получателя на основании Заявления на изменение Тарифного плана**

Получатель, при условии выполнения условий применимости Тарифного плана, вправе запросить у Компании изменение ранее установленного по Договору Тарифного плана (но не более чем 1 раз в месяц), направив в Компанию Заявление на изменение Тарифного плана на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, подписанных уполномоченным представителем Получателя.

Компания устанавливает новый Тарифный план при условии положительного рассмотрения Заявления на изменение Тарифного плана и выполнения Получателем условий применимости, установленных для запрашиваемого Получателем Тарифного плана. При этом Компания оставляет за собой право отказать Получателю в установлении нового Тарифного плана без объяснения причин

##### **4) Порядок и условия установления нового Тарифного плана по инициативе Компании**

Компания ежемесячно, по окончании каждого Отчетного периода, проводит анализ соответствия Тарифного плана, установленного Получателю, условиям применимости. При выявлении нарушений Получателем условий применимости Тарифного плана, Компания направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование об устранении выявленных

нарушений. Если Получатель не устраняет выявленные Компанией нарушения условий применимости Тарифного плана в следующем Отчетном периоде, Компания в одностороннем порядке устанавливает Получателю иной Тарифный план, который соответствует условиям применимости.

При этом Компания оставляет за собой право установить Получателю Тарифный план, который соответствует условиям применимости, в следующем Отчетном периоде после выявления нарушения Получателем условий применимости Тарифного плана, без предварительного уведомления.

#### 5) Правила вступления нового Тарифного плана в силу

Новый Тарифный план вступает в силу с 00:00:00 по московскому времени в день принятия Компанией решения о изменении Тарифного плана согласно п.3 и п.4 настоящих Правил, (далее – «Дата вступления Тарифного плана в действие»). При этом ставка комиссии согласно новому Тарифному плану применяется только в отношении Оплат, совершенных в пользу Получателя начиная с Даты вступления Тарифного плана в действие. Для Оплат, совершенных в пользу Получателя до Даты вступления Тарифного плана в действие (до 23:59:59 по московскому времени, включительно), применяется ставка комиссии, установленная Тарифным планом, действующим на момент оказания такой Услуги Компанией (осуществления Оплаты).

#### Примечание к разделу I. Тарифов:

<sup>1</sup>Платежное средство доступно только для совершения Оплат за Товары, реализуемые Получателями – Резидентами.

<sup>2</sup>Дополнительное подключение Интернет-магазина осуществляется на основании Заявления на дополнительное подключение Интернет-магазина, при условии положительного его рассмотрения Компанией.

<sup>3</sup>оборот в месяц – сумма совершенных Оплат в пользу Получателя в Отчетном периоде.

### II. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Перечисления<sup>1</sup>

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления на сумму более 10 000 (десять тысяч) рублей	Не взимается
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Получателем и Расчетным банком при осуществлении Перечисления на сумму менее 10 000 (десять тысяч) рублей	50 (пятьдесят) рублей

#### Примечание к разделу II. Тарифов:

<sup>1</sup> Комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Расчетным банком и Получателем при осуществлении Перечисления, уплачивается Получателем в день осуществления Перечисления в порядке, установленном в разделе 6 Договора. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.

### III. Комиссии за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия при осуществлении Операции возврата<sup>1</sup>

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата с использованием Функции «REFUND»	Не взимается

#### Примечание к разделу III. Тарифов:

<sup>1</sup>порядок осуществления Операции возврата установлен в Приложении №5 к Договору.

### IV. Комиссии за подключение и использование Функции «Маркет»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету <sup>1</sup>	Не взимается

Размещение информации о Товарах с использованием Функции «Маркет»	Не взимается
Оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена с использованием Функции «Маркет» <sup>2</sup>	Не взимается
<p><b>Примечание к разделу IV. Тарифов:</b></p> <p><sup>1</sup>подключение Функции «Маркет» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании Заявления на подключении Функции «Маркет».</p> <p><sup>2</sup>комиссия за оказание Услуг Компании по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Оплаты за Товар, информация о котором была размещена с использованием Функции «Маркет», уплачивается Получателем Компании в день оказания Услуги Компании дополнительно к сумме комиссии, установленной Тарифным планом. Комиссия НДС не облагается в соответствии с пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.</p>	

#### V. Комиссии Компании за подключение Функции «SMS-рассылка»

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету <sup>1</sup>	Не взимается
<p><b>Примечание к разделу V. Тарифов:</b></p> <p><sup>1</sup>подключение Функции «SMS-рассылка» к Личному кабинету осуществляется Компанией на основании Заявления на подключении Функции «SMS-рассылка».</p>	

#### VI. Комиссии Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета<sup>1</sup>

Наименование операции (услуги)	Размер комиссии Компании
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при наличии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение расчетного периода	Не взимается
Техническое сопровождение функционала Личного кабинета при отсутствии Оплат в пользу Интернет-магазина в течение расчетного периода	399 рублей, но не более суммы Оплат, подлежащих включению в Перечисление
<p style="text-align: center;"><b>Порядок расчета и уплаты комиссии за оказание техническое сопровождение Компанией функционала Личного кабинета</b></p> <p>Комиссия Компании за техническое сопровождение функционала Личного кабинета (далее по тексту настоящего раздела Тарифов – «комиссия») подлежит уплате Получателем при отсутствии Оплат в адрес Интернет-магазина Получателя в течение 6 (шести) календарных месяцев с даты последнего приема Получателем Оплаты в его пользу (далее – «Расчетный период»).</p> <p>При этом Расчетный период определяется по каждому Интернет-магазину Получателя на основании данных, содержащихся в Системе, с учетом следующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для Интернет-магазина, в адрес которого Получатель принял последнюю Оплату до 30.04.2016 (включительно), Расчетный период начинается с 01.05.2016 и заканчивается 30.11.2016;</li> <li>• для Интернет-магазина, в адрес которого Получатель принял последнюю Оплату начиная с 01.05.2016, Расчетный период начинается с даты последней Оплаты, принятой Получателем в адрес Интернет-магазина, и заканчивается в последний день 6 (шестого) календарного месяца, следующего за месяцем, в котором принята последняя Оплата.</li> </ul> <p>Комиссия уплачивается Получателем в порядке, установленном в разделе 6 Договора, в последний календарный день Расчетного периода, и далее ежемесячно в последний день каждого календарный месяца, следующего за Расчетным периодом.</p> <p>Комиссия облагается НДС 18%.</p>	
<p><b>Примечание к разделу VI. Тарифов:</b></p> <p><sup>1</sup>Обязательства по уплате комиссии за техническое сопровождение Компанией Личного кабинета не распространяются на Получателей, которым установлен Тарифный план «Доброкасса».</p>	

**Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата  
(далее по тексту настоящего Приложения №4 к Договору – «Порядок»)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия осуществления Операций возврата Плательщику на Платежное средство, а также регулирует права и обязанности Сторон при совершении Операций возврата.
- 1.2. Получатель вправе осуществить Операцию возврата Плательщику следующими способами:
  - 1.2.1. с использованием Функции «REFUND». В данном случае Операция возврата осуществляется на основании Заявления на осуществлении Операции возврата за счет денежных средств, включенных в сумму Перечисления. Порядок осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND», а также порядок составления и передачи Получателем в Компанию Заявления на осуществление Операции возврата установлен в разделе 2 Порядка.
  - 1.2.2. непосредственно Плательщику без участия Компании. В данном случае возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата осуществляется Получателем самостоятельно (без участия Компании и Расчетного банка) способом, определенным договором, заключенным между Получателем и Плательщиком с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок возврата Получателем денежных средств Плательщику по Операции возврата без участия Компании не является предметом Договора и Порядком не устанавливается.
- 1.3. За обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата Получатель уплачивает Компании комиссию в соответствии с Тарифами (далее по тексту Порядка – «комиссия»).
- 1.4. Операция возврата не влечет для Компании обязательств по возврату Получателю комиссии за оказание Услуг Компании, уплаченной Получателем в соответствии с установленным Получателю Тарифным планом.
- 1.5. Расчеты с Эмитентом по Операции возврата осуществляются Расчетным банком на основании информации и данных, предоставляемых Компанией. Порядок и сроки осуществления Расчетным банком расчетов по Операции возврата (перечисления денежных средств Эмитенту) не являются предметом Договора и Порядком не регламентируются.
- 1.6. Расчетный банк не осуществляет перечисление денежных средств по Операции возврата на основании платежного поручения Получателя. При поступлении в Расчетный банк суммы денежных средств с банковского счета Получателя в целях осуществления Операции возврата, такая сумма денежных средства возвращается Расчетным банком Получателю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее зачисления на корреспондентский счет Расчетного банка по реквизитам Получателя, указанным в платежном поручении.

**2. Порядок осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND»**

- 2.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата с использованием Функции «REFUND» при условии Полной активации в Системе и достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата с учетом комиссии, в полном объеме.
- 2.2. В целях осуществления Операции возврата с использованием Функции «REFUND» Получатель обязан оформить и направить в Компанию посредством Личного кабинета Заявление на осуществление Операции возврата Перевода.
- 2.3. В Заявлении на осуществление Операции возврата должно быть указано:
  - Платежное средство, на которое необходимо осуществить возврат денежных средств по Операции возврата. Перечень Платежных средств, позволяющих осуществлять Операцию возврата с использованием Функции «REFUND», размещен в Личном кабинете;
  - идентификационный номер (адрес электронной почты Плательщика), сумма и дата осуществления Оплаты по которой осуществляется Операция возврата;
  - основание, по которому осуществляется Операция возврата.
- 2.4. Компания по факту поступления от Получателя Заявления на осуществление Операции возврата проверяет достаточность суммы Перечисления для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Заявлении на осуществление Операции возврата, с учетом комиссии.
- 2.5. При достаточности суммы Перечисления для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Заявлении на осуществление Операции возврата, с учетом комиссии, Компания, при наличии технической возможности, обеспечивает посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата. При этом:
  - 2.5.1. если Компанией была получена от Эмитента информация о невозможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство согласно Заявлению на осуществление Операции возврата, а также при отсутствии у Компании технической возможности обеспечить посредством Системы передачу Эмитенту информации об осуществлении Операции возврата:

- Заявление на осуществление Операции возврата к исполнению Компанией не принимается;
  - информация о невозможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство размещается Компанией в Личном кабинете;
  - Получатель должен самостоятельно урегулировать вопрос с Плательщиком о возврате денежных средств по Операции возврата.
- 2.5.2. если Компанией была получена от Эмитента информация о возможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство согласно Заявлению на осуществление Операции возврата:
- Заявление на осуществление Операции возврата считается принятым Компанией в первый рабочий день, следующий за днем получения от Эмитента информации о возможности осуществить Операцию возврата на Платежное средство;
  - Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты приема от Получателя Заявления на осуществление Операции возврата проводит зачет суммы Перечисления на сумму Операции возврата с учетом комиссии в порядке, установленном в разделе 6 Договора;
  - информация об исполнении Заявления на осуществление Операции возврата доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета.
- 2.6. В случае если на дату поступления в Компанию Заявления на осуществление Операции возврата в соответствии с п.2.4 Порядка, либо на дату получения от Эмитента информации, указанной в п.2.5.2 Порядка, суммы Перечисления недостаточно для осуществления Операции возврата с учетом комиссии в полном объеме, Заявление на осуществление Операции возврата к исполнению Компанией не принимается. Информация о невозможности исполнить Заявление на осуществление Операции возврата доводится Компанией до сведения Получателя посредством Личного кабинета.
- 2.7. В случае если Эмитентом не были приняты денежные средства по Операции возврата для зачисления на Платежное средство, указанное Получателем в Заявлении на осуществление Операции возврата, Расчетный банк на основании информации и данных, предоставленных Компанией, осуществляет возврат денежных средств Получателю по реквизитам Получателя, указанным в Заявлении о присоединении. При этом комиссия Компании за обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при осуществлении Операции возврата, уплаченная Получателем Компании в порядке, предусмотренном Договором, Получателю не возвращается.

**Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию информации о реализации Получателем  
Запрещенных товаров**

**(далее по тексту настоящего Приложения №5 к Договору – «Порядок»)**

1. Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления в Компанию информации (СМИ, сеть Интернет, письменные или устные обращения Плательщиков/Эмитентов (третьих лиц, действующий в интересах Эмитентов), а также иные каналы получения Компанией информации о реализации Получателем Запрещенных товаров), направляет Получателю Информационное сообщение о предоставлении информации о реализуемых Товарах, а также документов, подтверждающих факт предоставления Товара Плательщику по совершенной Оплате.
2. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Информационного сообщения направить на адрес электронной почты Компании [robokassa@robokassa.ru](mailto:robokassa@robokassa.ru), и/или посредством Личного кабинета, сообщение, содержащее запрашиваемые Компанией документы и информацию, а также предоставить в Компанию указанные документы и информацию на бумажном носителе за подписью уполномоченного представителя Получателя.
3. До момента предоставления Получателем информации и документов, указанных в п.2 Порядка, а также в случае непредоставления или неполном предоставлении Получателем информации и документов в сроки, указанные в п.2 Порядка, и/или при предоставлении информации и документов, подтверждающих факт реализации Запрещенных товаров, Товары, реализуемые Получателем, признаются Компанией Запрещенными товарами.
4. В случаях, предусмотренных в п.3 Порядка, Компания вправе:
  - 4.1. признать Оплаты, совершаемые (совершенные) в пользу Получателя, Недействительными платежами;
  - 4.2. отключить Интернет-магазин от Системы, в том числе приостановить совершение Оплат в пользу Получателя, а также направить в Расчетный банк запрос о приостановлении Перечисления в пользу Получателя. При этом Компания направляет Получателю Информационное сообщение об отключении Интернет-магазина в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его отключения.
5. При предоставлении Получателем информации и документов, указанных в п.2 Порядка, опровергающих факт реализации Получателем Запрещенных товаров, Компания не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такой информации и документов повторно подключает Интернет-магазин к Системе, а также возобновляет с Получателем расчеты по Оплатам, и в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Получателю Информационное сообщение о повторном подключении Интернет-магазина/ возобновлении расчетов по Оплатам.

**Порядок взаимодействия Сторон при признании Оплат Недействительными платежами  
(далее по тексту настоящего Приложения №6 к Договору – «Порядок»)**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры взаимодействия Сторон при поступлении в Компанию от Эмитента (третьих лиц, действующих в интересах Эмитента) заявлений о совершении в пользу Получателя Недействительной оплаты, в том числе в отношении Оплат (переводов), совершенных в пользу Получателя по Договору об осуществлении расчетов.
2. Компания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления от Эмитента (третьих лиц, действующих в интересах Эмитента) заявления о совершении в пользу Получателя Недействительной оплаты (далее – «Заявление Эмитента»), направляет Получателю Информационное сообщение об осуществлении Получателем возврата суммы Недействительной оплаты (далее – «Требование»).
3. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Компании Требования рассмотреть Требование и направить в Компанию на адрес электронной почты [robokassa@robokassa.ru](mailto:robokassa@robokassa.ru) уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования. Неполучение Компанией от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированного отказа от исполнения Требования в течение срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Стороны расценивают как согласие Получателя с Требованием.
4. Компания в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Получателя сообщения, содержащего уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования, а также в случае истечения срока, указанного в п.2 Порядка, уведомляет Эмитента о результатах рассмотрения Заявления Эмитента.
5. Возврат суммы Недействительной оплаты (исполнение Получателем Требования) осуществляется в порядке, установленном в разделе 5 Договора.
6. При отказе Получателя от исполнения Требования Эмитент/Плательщик вправе обратиться с заявлением о возврате Недействительной оплаты непосредственно к Получателю. В данном случае все последующее взаимодействие между Получателем и Эмитентом/Плательщиком осуществляется без участия Компании.
7. Компания вправе приостановить Перечисление в пользу Получателя на сумму Недействительной оплаты, указанную в Требованиях:
  - до момента исполнения Получателем Требования, если Получатель направил в Компанию уведомление о согласии с исполнением Требования. В данном случае Перечисления в пользу Получателя возобновляются в первый рабочий день, следующий за днем возврата суммы Недействительной оплаты согласно п.4 Порядка;
  - до момента получения от Эмитента/Плательщика опротестования факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты, если Получатель направил в Компанию мотивированный отказ от исполнения Требования. В данном случае Перечисление в пользу Получателя возобновляется в первый рабочий день, следующий за днем опротестования Эмитентом/Плательщиком факта совершения в пользу Получателя Недействительной оплаты.

**История изменений и дополнений в Договор**

<b>№ редакции Договора</b>	<b>Дата и № Приказа</b>	<b>Дата введения в действие новой редакции Договора</b>
Редакция 1.0	Приказ №1/р от 08.12.2015	09.12.2015
Редакция 2.0	Приказ №3/р от 11.01.2016	25.01.2016
Редакция 3.0	Приказ №7/р от 24.03.2016	07.04.2016
Редакция 4.0	Приказ №10/р от 01.08.2016	15.08.2016
Редакция 5.0	Приказ №14/р от 16.11.2016	30.11.2016
Редакция 6.0	Приказ №17/р от 26.12.2016	09.01.2017
Редакция 7.0	Приказ №18/р от 18.01.2017	01.02.2017