

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
ООО «Бизнес Элемент»
№11/р от 08.08.2016
введено в действие с 08.08.2016

ДОГОВОР

**об оказании услуг в рамках информационного и технологического взаимодействия
через Систему Robokassa
(редакция 1.0)**

**Москва
2016**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Термины и определения	3
2.	Предмет Договора. Условия и порядок заключения Договора.....	5
3.	Общие положения.....	6
4.	Права и обязанности Компании	6
5.	Права и обязанности Кредитной организации.....	7
6.	Права и обязанности Расчетного банка	8
7.	Права и обязанности Сторон	9
8.	Финансовые условия и порядок расчетов	9
9.	Отчетность по Договору	9
10.	Ответственность Сторон	10
11.	Конфиденциальность	10
12.	Порядок решения споров	11
13.	Срок действия Договора.....	11
14.	Форс-мажорные обстоятельства	11
15.	Порядок внесения изменений и дополнений в Договор	12
16.	Прочие условия	12
17.	Реквизиты Компании.....	12
	Приложение №1	13
	Приложение №2	17
	Приложение №3	19
	Приложение №4	20

1. Термины и определения

Авторизация – процедура предоставления Кредитной организацией разрешения на совершение Клиентом действий, необходимых для Оплаты. Авторизация предоставляется Кредитной организацией посредством Системы при условии достаточности суммы денежных средств, предоставленных Клиентом Кредитной организации с использованием Платежного средства, для осуществления Оплаты.

Анкета Участника – документ, являющийся приложением к Заявлению о присоединении, составленный Участником по форме, установленной Компанией, содержащий информацию об Участнике, реквизиты Участника, адреса электронной почты Участника, а также иную информацию и сведения об Участнике.

АПК – аппаратно-программный комплекс Участника, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие Участника с Компанией в рамках Договора.

Договор – настоящий Договор об оказании услуг в рамках информационного и технологического взаимодействия через Систему Robokassa. Текст Договора размещается Компанией на Сайте Системы.

Документ – электронный документ, содержащий заявление (поручение) Клиента на оказание ему Компанией услуг по обеспечению информационного и технологического взаимодействия с Кредитной организацией, Расчетным банком и Получателем посредством Системы, а также Параметры Оплаты и иную информацию, необходимую для осуществления Оплаты с использованием Платежного средства, составленный и переданный Клиентом посредством Системы в целях последующего осуществления Оплаты и проведения Расчетов с Получателем.

Заявление о присоединении – документ, составленный Участником по форме, установленной Компанией, содержащий заявление Участника о присоединении к Договору, реквизиты Участника, а также иные существенные условия Договора, в том числе информацию о размере Тарифа, а также перечень предоставляемых Клиентам Платежных средств в целях Оплаты (для Кредитных организаций). Отметки Компании об акцепте Заявления о присоединении указываются в соответствующих полях Заявления о присоединении после его рассмотрения в порядке, установленном в Договоре.

Клиент – физическое лицо, совершающее посредством Системы действия, необходимые для осуществления Оплаты, а именно: формирование заказа на приобретение Товара на web-сайте Получателя и/или Сайте Системы, и последующие действия по осуществлению Оплаты в рамках заключенных договоров (соглашений):

- с Компанией, в соответствии с которым Компания оказывает Клиенту услуги по обеспечению информационно и технологического взаимодействия между Кредитной организацией, Расчетным банком и Получателем при осуществлении Оплаты посредством Системы;
- с Кредитной организацией, в соответствии с которым Кредитная организация предоставляет Клиенту Платежное средство в целях осуществления расчетных операций с его использованием, в том числе по Оплате;
- с Получателем, в соответствии с которым Получатель предоставляет Клиенту Товар, а Клиент осуществляет действия, направленные на его Оплату.

Компания – ООО «Бизнес Элемент» (ОГРН 1055009302215, ИНН 5047063929, адрес местонахождения 119334, г. Москва, Канатчиковский пр-д, д.3, www.robokassa.ru), осуществляющее информационное и технологическое взаимодействие между Сторонами по Договору.

Кредитная организация – кредитная организация (банк, небанковская кредитная организация), присоединившаяся к условиям Договора в целях оказания Компанией Услуг Кредитной организации, и предоставления Клиенту возможности осуществить Оплату с использованием Платежного средства.

Операция возврата – действия Сторон, направленные на возврат суммы Оплаты/части суммы Оплаты Клиенту в связи с отменой (возвратом) Клиентом Товара, или непредоставлением Получателем Товара Клиенту по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключенным между Клиентом и Получателем с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Возврат денежных средств Клиенту по Операции возврата осуществляется на Платежное средство, с использованием которого была осуществлена Оплата, и по которому осуществляется Операция возврата (далее – «первоначальное Платежное средство»), при условии наличия у Кредитной организации технической возможности осуществить зачисление денежных средств по Операции возврата на первоначальное Платежное средство. Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата установлен в Приложении №2 к Договору.

Оплата – действия Клиента, направленные на оплату Товара с использованием Платежного средства, включая действия Клиента по предоставлению денежных средств (электронных денежных средств) Кредитной организации с использованием Платежного средства в рамках применяемых форм безналичных расчетов в целях последующего их перечисления в Расчетный банк. Порядок предоставления Кредитной организации денежных средств (электронных денежных средств) в целях осуществления Оплаты устанавливается отдельным договором, заключенным между Кредитной организацией и Клиентом, и предметом настоящего Договора не является.

Отчетный день – период времени с 00:00:00 часов по московскому времени до 23:59:59 часов по московскому времени календарного дня.

Отчетный период – период времени с 00:00:00 часов по московскому времени первого календарного дня месяца до 23:59:59 часов по московскому времени последнего календарного дня месяца.

Параметры Оплаты – информация, включающая в себя наименование и платежные реквизиты Получателя, идентификатор Оплаты (наименование Товара, номер телефона и/или абонентского договора, и/или Платежного средства, и/или любой другой идентификационный номер), позволяющий Компании, Участникам и Получателю идентифицировать Клиента (Оплату) в своей системе учета.

Перечисление – действия Кредитной организации по безналичному перечислению на банковский счет Расчетного банка денежных средств в валюте Российской Федерации, полученных от Клиентов в результате осуществления Оплат, совершаемые по распоряжению Клиентов на основании предоставленной Авторизации в порядке, установленном в Договоре.

Платежное средство – электронное средство платежа, не являющееся банковской картой международных платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide, предоставленное Кредитной организацией Клиенту и используемое Клиентом в соответствии с условиями заключенного между ними договора. Перечень Платежных средств, предоставляемых Кредитной организацией Клиенту в целях Оплаты, указывается Кредитной организацией в Заявлении о присоединении, а также размещается Компанией на Сайте Системы.

Получатель – юридическое лицо (в том числе религиозные и благотворительные организации, зарегистрированные в установленном порядке, товарищества собственников недвижимости (жилья), жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, региональные операторы, созданные в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации), или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, реализующее товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации) посредством сети Интернет (далее – «**Получатель 1**») и/или физическое лицо, некоммерческая организация (кроме религиозных и благотворительных организаций, зарегистрированных в установленном порядке, товариществ собственников недвижимости (жилья), жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, региональных операторов, созданных в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации); организация, созданная за пределами территории Российской Федерации (далее – «**Получатель 2**»), подключенные к Системе на основании заключенного с Компанией договора.

Расчетный банк – кредитная организация (банк, небанковская кредитная организация), присоединившаяся к условиям Договора, и заключившая с Компанией отдельное соглашение об осуществлении Расчетов с Получателями.

Расчеты с Получателем – действия Расчетного банка, направленные на осуществление безналичного перечисления денежных средств, предоставленных Клиентом Кредитной организации с использованием Платежного средства в целях осуществления Оплаты, в пользу Получателя в соответствии с Документом. Порядок и условия осуществления Расчетов с Получателем устанавливаются отдельным соглашением между Компанией и Расчетным банком, и предметом настоящего Договора не являются.

Регламент информационного обмена – Регламент информационного обмена электронными документами, установленный в Приложении №1 к Договору, являющийся его неотъемлемой частью.

Реестр – электронный документ, содержащий информацию об осуществленных Оплатах и/или Операциях возврата за Отчетный день, а также данные Клиентов, в случаях, установленных статьей 7.2 Федерального закона №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от «07» августа 2001 года.

Сайт Системы – web-адрес сайта Системы в сети Интернет: www.robokassa.ru.

Система Robokassa (далее – «Система») – автоматизированная система, обеспечивающая информационное и технологическое взаимодействие между Сторонами по Договору.

Соглашение о сотрудничестве – документ, составленный между Компанией, Кредитной организацией и Расчетным банком в простой письменной форме, подтверждающий начало осуществления расчетов между Кредитной организацией и Расчетным банком на условиях Договора. Соглашение о сотрудничестве содержит все существенные условия Договора между Сторонами.

Сообщение – документ в электронной форме, содержащий Параметры Оплаты, в отношении которого Сторонами используется Регламент информационного обмена.

Стороны – Компания, Расчетный банк и Кредитная организация при совместном упоминании.

Тариф – размер вознаграждения Кредитной организации за оказание Услуг Кредитной организации и/или размер вознаграждения Расчетного банка за оказание Услуг Расчетного банка, подлежащие уплате Компанией в соответствии с Договором.

Товары – товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), реализуемые Получателем Клиенту посредством сети Интернет в порядке и на условиях, установленных заключенным между ними договором, в том числе деятельность Некоммерческой организации, связанная с приемом денежных средств от физических лиц на безвозмездной основе, а также услуги, оказываемые Получателем – кредитной организацией (небанковской кредитной организацией) в целях последующего осуществления расчетов по Оплате с конечным получателем Оплаты, указанных в платежных инструкциях (Документе) Клиента.

Услуги Кредитной организации – услуги Кредитной организации по обеспечению информационного и технологического взаимодействия посредством АПК между Кредитной организацией, Компанией и Клиентом, при совершении последним действий, направленных на осуществление Оплаты с использованием Платежного средства, предоставленного Кредитной организацией, в целях исполнения денежных обязательств Клиента перед Получателем по оплате Товара, включающие в себя:

- прием и обработку от Компании Сообщений, содержащих запросы на предоставление Авторизации;
- прием и обработку от Клиента распоряжения, передачу Компании Сообщения, содержащего информацию о результатах предоставления Авторизации (приема и обработки распоряжения);

- прием от Компании Сообщений, содержащих результаты приема Оплаты Получателем, обработку и передачу Клиенту информации о текущем статусе Оплаты и результатах исполнения распоряжения;
- аккумулирование информации о совершенных Оплатах с использованием Платежного средства, формирование и направление Компании Реестров за Отчетный день, в целях проведения сверок по совершенным Оплатам, и последующего Перечисления (осуществления расчетов с Расчетным банком) по Договору;
- иные услуги, в рамках информационного и технологического взаимодействия с Клиентом и Компанией, предусмотренные Договором.

Услуги Расчетного банка – услуги Расчетного банка по осуществлению расчетов с Кредитными организациями по Перечислениям, оказываемые Расчетным банком Компании в порядке и на условиях, установленных отдельным соглашением, заключенным между ними, с учетом требований, установленных Договором.

Участник – Кредитная организация и/или Расчетный банк. Термин употребляется в случаях, не требующих специального указания на Кредитную организацию или Расчетный банк.

Электронная подпись (далее – «ЭП») – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого (секретного) ключа и позволяющий идентифицировать владельца ключей, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе. В качестве ЭП Стороны признают и используют Сертификат доступа. Порядок использования Сертификата доступа определен в Регламенте информационного обмена.

2. Предмет Договора. Условия и порядок заключения Договора

- 2.1. Настоящий Договор является официальным (публичным) предложением Компании к кредитным организациям (банкам, небанковским кредитным организациям) о заключении (присоединении) Договора на условиях и в порядке, изложенных в настоящем Договоре и в Заявлении о присоединении (далее – «**Договор**»), в том числе устанавливает права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением Договора.
- 2.2. В соответствии со статьей 428, пунктом 2 статьи 432, пунктом 3 статьи 434, пунктом 2 статьи 437, пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, Договор между Компанией и Участниками заключается путем присоединения Участников к Договору в целом. Договор считается заключенным:
 - 2.2.1. между Компанией и Участником с даты принятия (акцепта) Компанией предложения (оферты) Участника о заключении Договора, изложенного в Заявлении о присоединении (далее – «дата заключения Договора с Участником»). Заявление о присоединении оформляется Участником в 2 (двух) экземплярах за подписью уполномоченного представителя Участника, скрепленной печатью Участника. Один экземпляр Заявления о присоединении с отметками Компании после его рассмотрения возвращается Участнику, второй экземпляр Заявления о присоединении остается в Компании.
 - 2.2.2. между Компанией, Кредитной организацией и Расчетным банком с даты подписания Соглашения о сотрудничестве уполномоченными представителями Сторон (далее – «дата заключения Соглашения о сотрудничестве»). Соглашение о сотрудничестве оформляется в 3 (трех) экземплярах за подписью уполномоченных представителей Сторон, скрепленных печатями Сторон, по одному экземпляру для каждой Стороны.
- 2.3. С даты заключения Договора с Участником, Компания и Участник, каждый в своей части, совершают действия по настройке АПК и Системы, в порядке, установленном в разделе 3 Договора.
- 2.4. С даты заключения Соглашения о сотрудничестве между Сторонами, Стороны, каждая в своей части, в порядке и на условиях, установленных Договором, обязуются совершать действия, направленные на осуществление Клиентами Оплаты с использованием Платежного средства и проведение Расчетов с Получателями, в целях исполнения денежных обязательств Клиента перед Получателем по оплате Товара, в том числе:
 - 2.4.1. Кредитная организация:
 - оказывает Компании Услуги Кредитной организации, а также предоставляет Клиенту возможность осуществить Оплату с использованием Платежного средства;
 - осуществляет Перечисление в пользу Расчетного банка в порядке и на условиях, определенных Договором;
 - 2.4.2. Расчетный банк оказывает Компании Услуги Расчетного банка (осуществляет расчеты с Кредитной организацией) в порядке и на условиях, установленных Договором, а также проводит Расчеты с Получателями.
 - 2.4.3. Компания:
 - организует привлечение Участников, обеспечивает Участнику техническую возможность доступа к Системе в целях надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;
 - осуществляет информационное и технологическое взаимодействие с Кредитной организацией, Расчетным банком и Получателем посредством Системы;
 - за оказанные Услуги Кредитной организации выплачивает Кредитной организации вознаграждение в порядке и на условиях, установленных Тарифом;
 - за оказанные Услуги Расчетного банка выплачивает Расчетному банку вознаграждение в порядке и на условиях, установленных отдельным соглашением, заключенным между Компанией и Расчетным банком.

3. Общие положения

- 3.1. Основанием для возникновения у Сторон обязательств по информационному и технологическому взаимодействию в рамках Договора, является Документ, составленный и переданный Клиентом посредством Системы в целях последующего осуществления Оплаты, и направление Компанией в Кредитную организацию Сообщения, содержащего запрос на предоставление Авторизации. Передача Сообщения, содержащего запрос на предоставление Авторизации в Кредитную организацию осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:
 - 3.1.1. наличие между Компанией и Получателем заключенного договора оказания услуг;
 - 3.1.2. заключение Клиентом соответствующих договоров с Получателем, Кредитной организацией и Компанией.
- 3.2. Стороны в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, обмениваются информацией и электронными документами (Сообщениями). Обмен информацией и электронными документами между Сторонами осуществляется путем информационного и технологического взаимодействия между Системой и АПК в автоматическом режиме в порядке, установленном Регламентом информационного обмена.
- 3.3. Действия Компании и Участника по подключению АПК и Системы друг к другу, подразумевают возникновение у Сторон возможности информационного обмена Сообщениями, Реестрами и иными электронными документами, содержащими информацию об Оплатах и Операциях возврата.
- 3.4. В целях осуществления соответствующих настроек Системы и АПК и их последующего подключения друг к другу, Компания и Участник согласовывают перечень обязательных Параметров Оплаты и иных данных, необходимых для предоставления Клиентом в целях осуществления Оплаты, формат Сообщений, Реестров, а также формат иных электронных документов, обмен которыми предусмотрен Договором.
- 3.5. Согласование Компанией и Участником данных и информации, указанных в 3.4 Договора, а также готовность Системы и АПК к информационному обмену электронными документами подтверждается путем подписания Компанией и Участником акта о технической готовности Сторон к информационному обмену электронными документами, оформленному по форме Приложения №1 к Регламенту информационного обмена (далее – «Акт о технической готовности»).
- 3.6. Компания и Участник признают, что все документы, предоставленные в электронной форме, подписанные ЭП, имеют юридическую силу, равную юридической силе документов на бумажных носителях, собственноручно подписанных уполномоченными лицами Сторон и скрепленных печатями Сторон.
- 3.7. Компания и Участник обязуются хранить электронные документы по Оплатам и Операциям возврата не менее 5 (пяти) лет с даты прекращения действия Договора между Сторонами и по запросам представлять друг другу копии указанных электронных документов.
- 3.8. Все расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации.

4. Права и обязанности Компании

- 4.1. **Компания обязана:**
 - 4.1.1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Участника Заявления о присоединении, рассмотреть указанное Заявление о присоединении, и направить Участнику результаты его рассмотрения на адрес электронной почты, указанный в Анкете Участника.
 - 4.1.2. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора с Участником, обеспечить настройки Системы в соответствии с информацией и данными, согласованными с Участником в соответствии с п.3.4 и п.3.5 Договора, а также подключение АПК к Системе.
 - 4.1.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Соглашения о сотрудничестве (при условии подписания между Участником и Компанией Акта о технической готовности в соответствии с п.3.5 Договора), обеспечить:
 - 4.1.3.1. круглосуточную работу Системы в целях надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, в том числе осуществлять информационное и технологическое взаимодействие между Сторонами при обмене Сообщениями, Реестрами и иными электронными документами, предусмотренными Договором.
 - 4.1.3.2. размещение на Сайте Системы информации о возможности осуществления Оплаты с использованием Платежного средства, а также иной информации, предварительно согласованной с Участником.
 - 4.1.4. В режиме реального времени на основании Документа посредством Системы передавать:
 - 4.1.4.1. Кредитной организации Сообщения, содержащие запрос на предоставление Авторизации в соответствии с п.3.1 Договора;
 - 4.1.4.2. Получателю Сообщения, содержащие подтверждение об осуществлении Оплаты, на основании полученной от Кредитной организации Авторизации. При получении от Кредитной организации Сообщения, содержащего отказ в предоставлении Авторизации, или при неполучении от Кредитной организации Сообщения, содержащего результаты Авторизации, Сообщения, содержащие подтверждение об осуществлении Оплаты Получателю, не направляются.
 - 4.1.5. Передавать в Расчетный банк Сообщения, содержащие информацию об осуществленных Оплатах и Операциях возврата за Отчетный день в порядке и на условиях, установленных отдельным соглашением, заключенным между Компанией и Расчетным банком.
 - 4.1.6. Не позднее 12:00:00 по московскому времени первого рабочего дня, следующего за днем получения Реестра, предоставленного Кредитной организацией в соответствии с п.5.1.5 Договора, обработать предоставленный

Реестр и направить Кредитной организации и Расчетному банку на адреса электронной почты, указанные в Соглашении о сотрудничестве, сообщение, содержащее подтверждение о принятии Реестра, либо мотивированный отказ от принятия Реестра.

Если в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, Компания не направит подтверждение о принятии Реестра, либо мотивированный отказ от принятия Реестра, такой Реестр считается принятым Компанией без замечаний.

- 4.1.7. Обеспечить защиту персональных данных, полученных Компанией при исполнении обязательств по Договору, в случае, если такие данные были получены Компанией.
- 4.1.8. Не совершать умышленных действий, способных прямо или косвенно нанести ущерб Участнику, а также действовать разумно и добросовестно при осуществлении прав и обязанностей, предусмотренных Договором.
- 4.1.9. Незамедлительно уведомлять Участника о возникновении технических сбоев Системы путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Анкете Участника.
- 4.1.10. Размещать на Сайте Системы и поддерживать в актуальном состоянии список Участников.

4.2. Компания вправе:

- 4.2.1. Внимать с Клиента и Получателя вознаграждение, в том числе любые платы и комиссии за обеспечение информационного и технологического взаимодействия посредством Системы, в порядке и на условиях, установленных отдельными договорами, заключенными между Компанией и Клиентом, Компанией и Получателем.
- 4.2.2. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на осуществление Оплаты в пользу Получателя, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты, о чем уведомить Участника за 2 (два) рабочих дня до момента вступления их в действие путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Анкете Участника.
- 4.2.3. Приостановить информационное и технологическое взаимодействие с Участником, в случае нарушения Участником условий Договора, уведомив Участника не менее чем за 1 (один) рабочий день до такого приостановления путем направления сообщения на адрес электронной почты Участника, указанный в Анкете Участника. Компания возобновляет информационное и технологическое взаимодействие с Участником не позднее 1 (одного) рабочего дня после устранения Участником нарушений и исполнения обязательств по Договору в полном объеме, на основании уведомления Участника об устранении нарушений.
- 4.2.4. Размещать информацию об Участнике на Сайте Системы, в своих рекламных материалах и на информационных носителях, а также по согласованию с Участником предоставлять информацию об Участнике для ее размещения в рекламных материалах и на информационных носителях иных Участников.

5. Права и обязанности Кредитной организации

5.1. Кредитная организация обязана:

- 5.1.1. Не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения Договора, обеспечить соответствующие настройки АПК Кредитной организации в соответствии с информацией и данными, согласованными в соответствии с п.3.4 и п.3.5 Договора, а также подключение АПК Кредитной организации к Системе.
- 5.1.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта о технической готовности в соответствии с п.3.5 Договора (при условии заключения Соглашения о сотрудничестве между Сторонами), обеспечить круглосуточную работу АПК Кредитной организации в целях надлежащего оказания Услуг Кредитной организации, и исполнения иных обязательств, предусмотренных Договором.
- 5.1.3. Оказывать Услуги Кредитной организации в порядке и на условиях, установленных Договором.
- 5.1.4. Предоставлять Клиенту в местах приема Платежного средства развернутую информацию о возможности исполнения денежных обязательств перед Получателями (осуществления Оплаты) с использованием Платежного средства, а также (до момента совершения им Оплаты с использованием Платежного средства) ознакомить в доступной для него форме с условиями использования Платежного средства при осуществлении расчетов с Получателем, а также с иной информацией, связанной с Оплатой, подлежащей доведению Кредитной организацией до сведения Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.1.5. В режиме реального времени посредством АПК Кредитной организации принимать от Компании Сообщения, содержащие запросы о предоставлении Авторизации, а также по факту приема от Клиента денежных средств, предоставленных с использованием Платежного средства в целях Оплаты, направлять Компании Сообщения, содержащие результаты предоставления Авторизации.
- 5.1.6. При получении от Компании Сообщения, содержащего подтверждение в приеме Получателем Оплаты, обеспечить предоставление Клиенту документа (чека), свидетельствующего об исполнении Кредитной организацией обязательств по приему Оплаты.
- 5.1.7. Не взымать с Клиента вознаграждение, в том числе любые платы и комиссии, за осуществление Оплаты с использованием Платежного средства, а также указывать информацию об отсутствии комиссии в документах (чеках), подтверждающих прием Оплаты от Клиента.
- 5.1.8. Ежедневно формировать Реестры за предыдущий Отчетный день и направлять сформированные Реестры в Расчетный банк и Компанию на адреса электронной почты, указанные в Соглашении о сотрудничестве, в следующем порядке:

- если дата формирования Реестра приходится на рабочий день, то направление Реестра осуществляется в день его формирования до 11:00:00 по московскому времени;
- если дата формирования Реестра приходится на выходной или праздничный день в соответствии с законодательством Российской Федерации, то направление Реестра осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем, до 11:00:00 по московскому времени.

При отсутствии совершенных Оплат за Отчетный день Кредитная организация направляет в Расчетный банк и Компанию Реестр, содержащий информацию о том, что ни одной Оплаты за Отчетный день осуществлено не было.

- 5.1.9. Осуществлять Перечисление по банковским реквизитам Расчетного банка, указанным в Соглашении о сотрудничестве, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем осуществления Оплаты, на основании Реестра, согласованного в соответствии с п.4.1.6 Договора.
- 5.1.10. Не изменять Параметры Оплаты независимо от оснований необходимости такого изменения без получения предварительного письменного согласия Компании. В целях получения письменного согласия Компании Кредитная организация обязана направить в Компанию на адрес электронной почты, указанный в Соглашении о сотрудничестве, сообщение, содержащее мотивированное обоснование необходимости изменения Параметров Оплаты с обязательным приложением соответствующего заявления Клиента.
- 5.1.11. Отказать Клиенту в осуществлении Оплаты с использованием Платежного средства (в том числе отказать в предоставлении Авторизации), по которой денежные средства (электронные денежные средства) были предоставлены Клиентом Кредитной организации с использованием Платежного средства без открытия банковского счета, и в отношении которой Кредитная организация не провела процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- 5.1.11.1. если Оплата осуществляется в пользу Получателя 2, независимо от суммы Оплаты;
- 5.1.11.2. если Оплата осуществляется в пользу Получателя 1 на сумму, превышающую 15 000,00 (пятнадцать тысяч) рублей.
- 5.1.12. Организовать прием и обработку обращений Клиентов по вопросам осуществления Оплаты с использованием Платежного средства, предоставленного Кредитной организацией, а также указывать собственный телефон службы поддержки Клиентов по указанным вопросам.
- 5.1.13. Ежемесячно, не позднее 15 (пятнадцатого) числа календарного месяца, следующего за Отчетным периодом, предоставлять Расчетному банку на адрес электронной почты, указанный в Соглашении о сотрудничестве, оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за Отчетный период, расчет экономических нормативов, расчет собственных средств (капитала) по состоянию на первое число каждого Отчетного периода и ежеквартальный отчет о прибылях и убытках.
- 5.2. **Кредитная организация вправе:**
- 5.2.1. Предоставить третьим лицам право исполнения обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственной перед Компанией и Расчетным банком за их действия (бездействия) и за выполнение взятых на себя обязательств по Договору.

6. Права и обязанности Расчетного банка

6.1. Расчетный банк обязан:

- 6.1.1. Обеспечить соответствующие настройки АПК Расчетного банка в соответствии с информацией и данными, согласованными в соответствии с п.3.4 и п.3.5 Договора, а также последующую бесперебойную работу АПК Расчетного банка в целях приема от Компании Сообщений и последующего осуществления расчетов с Кредитной организацией и Расчетов с Получателем по совершенным Оплатам.
- 6.1.2. Осуществлять расчеты с Кредитной организацией в порядке, установленном в Соглашении о сотрудничестве, а также Расчеты с Получателями в порядке, установленном соответствующим договором между Компанией и Расчетным банком.
- 6.1.3. В случае ошибочного зачисления Кредитной организацией на счет Расчетного банка денежных средств, не подлежащих перечислению Расчетному банку в рамках Договора (денежные средства, не подлежащие включению в Перечисление в рамках Договора, в том числе денежные средства, излишне перечисленные Кредитной организацией Расчетному банку по Договору), в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Кредитной организации письменного уведомления об ошибочном зачислении, вернуть указанные денежные средства Кредитной организации по реквизитам, указанным в письменном уведомлении.
- 6.1.4. Ежемесячно, не позднее 15 (пятнадцатого) числа календарного месяца, следующего за Отчетным периодом, предоставлять Кредитной организации на адрес электронной почты, указанный в Соглашении о сотрудничестве, оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за Отчетный период, расчет экономических нормативов, расчет собственных средств (капитала) по состоянию на первое число каждого Отчетного периода и ежеквартальный отчет о прибылях и убытках

6.2. Расчетный банк вправе:

- 6.2.1. Приостановить расчеты с Кредитной организацией в случае нарушения сроков осуществления Перечисления, предварительно, не менее чем за 2 (два) рабочих дней, уведомив о таком приостановлении Компанию и Кредитную организацию путем направления сообщения на адреса электронной почты, указанные в Соглашении о сотрудничестве.

7. Права и обязанности Сторон

7.1. Стороны обязаны:

- 7.1.1. Осуществлять Операции возврата с соблюдением порядка, установленного в Приложении №2 к Договору.
- 7.1.2. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.
- 7.1.3. Извещать друг друга об изменениях своего юридического, фактического, почтового адреса и банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней до введения в действие таких изменений. Указанные изменения становятся обязательными для Сторон с момента получения соответствующего уведомления на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Стороны, скрепленного печатью Стороны. До момента получения уведомления обязательства, исполненные по старым реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.
- 7.1.4. Предоставлять по запросу друг друга информацию в письменной или электронной форме об Оплатах, Перечислениях, Операциях возврата в рамках любых расчетов по Договору.
- 7.1.5. Предоставлять друг другу сведения и документы, необходимые для выполнения Участниками требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого запроса.

7.2. Стороны вправе:

- 7.2.1. Запрашивать друг у друга информацию об Оплатах, Перечислениях и Операциях возврата в рамках любых расчетов по Договору.
- 7.2.2. Использовать в рекламных и информационных материалах информацию друг о друге, предварительно согласованную друг с другом.
- 7.2.3. Использовать товарный знак или иное изображение, предоставленное в качестве идентификации Сторонами друг другу, в рекламных и иных материалах.

8. Финансовые условия и порядок расчетов

- 8.1. За оказание Компанией услуг по Договору, Компания выплачивает Участнику вознаграждение в размере, установленном Тарифом:
 - 8.1.1. Кредитной организации за оказание Услуг Кредитной организации. Тариф Кредитной организации указывается в Заявлении о присоединении. Вознаграждение Кредитной организации, установленное Тарифом, не облагается НДС в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации. Тариф уплачивается Компанией Кредитной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Компанией и Кредитной организацией Акта о завершении отчетного периода в порядке, установленном в разделе 9 Договора, по реквизитам Кредитной организации, указанным в Заявлении о присоединении.
 - 8.1.2. Расчетному банку за оказание Услуг Расчетного банка. Тариф Расчетного банка, а также порядок и условия его уплаты Компанией устанавливается отдельным договором, заключенным между Компанией и Расчетным банком, и настоящим Договором не регулируется. Вознаграждение Расчетного банка, установленное Тарифом, не облагается НДС в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

9. Ответность по Договору

- 9.1. Компания не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода формирует и направляет Участнику на адрес электронной почты, указанный в Анкете Участника, Акт о завершении отчетного периода (далее – «Акт»):
 - 9.1.1. Кредитной организации – по форме Приложения №3 к Договору;
 - 9.1.2. Расчетному банку по форме, установленной отдельным договором, заключенным между Компанией и Расчетным банком. Порядок формирования, согласования и подписания Компанией Акта с Расчетным банком устанавливается отдельным договором, заключенным между Компанией и Расчетным банком, и настоящим Договором не регулируется.
- 9.2. Кредитная организация обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Компании электронной версии Акта осуществить сверку данных, указанных в Акте, и направить в Компанию на адрес электронной почты akt@robokassa.ru сообщение, содержащее согласованную электронную версию Акта, либо мотивированный отказ от подписания Акта в случае несогласия с приведенными в нем данными. Неполучение Компанией от Кредитной организации сообщения, содержащего согласованный Кредитной организацией Акт, либо мотивированный отказ от подписания Акта в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, Стороны расценивают как согласие Кредитной организации с данными, указанными Компанией в Акте.
- 9.3. Компания обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Кредитной организации сообщения, содержащего согласованную электронную версию Акта, либо с даты истечения срока, указанного в п.9.2 Договора, в случае неполучения от Кредитной организации сообщения, содержащего согласованный Акт, либо мотивированный отказ от подписания Акта, подписать и направить Кредитной организации 2 (два) экземпляра согласованного Акта на бумажном носителе.

- 9.4. Кредитная организация обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Компании 2 (двух) экземпляров Акта на бумажном носителе, подписанных со стороны Компании, подписать Акт и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного Акта Компании, 2 (второй) экземпляр подписанного Акта остается у Кредитной организации.

10. Ответственность Сторон

- 10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Участник несет ответственность за исполнение условий Договора, а также за соблюдение Участником мер по обеспечению юридически значимого документооборота. Компания не является поручителем и не гарантирует Участнику надлежащего исполнения другими Участниками принятых на себя обязательств в рамках Договора.
- 10.3. Стороны несут материальную ответственность друг перед другом за несанкционированные действия работников Сторон, и иных лиц, имеющих техническую возможность модифицировать Сообщения и иные электронные документы, обмен которыми предусмотрен Договором, в результате которых имели место предоставление ложных или искаженных Сообщений и иных электронных документов, в размере ущерба, понесенного Стороной в результате передачи ложных или искаженных Сообщений.
- 10.4. Компания несет ответственность за неизменность информации, полученной от одного Участника и предоставляемой другому Участнику в порядке, установленном Договором.
- 10.5. Компания не несет ответственности перед Клиентом и Получателем за задержку Оплаты в случае, если такая задержка вызвана неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора Участником. В случае если по вине Участника осуществленная Оплата в рамках оказанной Услуги Кредитной организации/ Услуги Расчетного банка является поводом для предъявления Клиентом и/или Получателем претензий к Компании о защите нарушенного права, Компания вправе требовать от Участника возмещения убытков, понесенных вследствие взыскания с Компании денежных средств или иного имущества в пользу Клиента и/или Получателя.
- 10.6. Компания не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и Получателем, а также между Клиентом и Расчетным банком, между Клиентом и Кредитной организацией, между Участниками, во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 10.7. Компания не несет ответственности за убытки, понесенные Участником в результате приостановления информационного и технологического взаимодействия с Участником по основаниям, предусмотренным Договором.
- 10.8. За просрочку исполнения Кредитной организацией обязательства по Перечислению, Кредитная организация выплачивает Расчетному банку неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы несвоевременно осуществленного Перечисления. Кредитная организация обязана оплатить Расчетному банку неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Расчетного банка в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Расчетного банка.
- 10.9. За просрочку Компанией своего обязательства по уплате Участнику Тарифа, Компания уплачивает Участнику неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы несвоевременно перечисленных Участнику денежных средств за каждый день просрочки. Компания обязана оплатить Участнику неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Участника в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Участника.
- 10.10. Стороны не несут ответственность за возможные временные задержки по исполнению обязательств, предусмотренных Договором, возникающие по вине лиц, предоставляющих услуги связи, а также вследствие обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.11. Участник предоставляет Компании право самостоятельно определять порядок и условия предоставления Компанией доступа к информации Участника другому Участнику. При этом, Участник самостоятельно и под свою ответственность получает все согласования и разрешения, которые могут быть необходимы для предоставления такой информации другому Участнику, несет ответственность за её правильность и достоверность, а также за своевременность ее изменения. Компания не несет ответственности за убытки, которые могут возникнуть у Участника, в связи с неправильность, неполнотой информации, предоставляемой другим Участником и содержащейся в Сообщениях, передаваемых Участниками через Систему без искажений. Участники соглашаются, что обработка информации в Системе и предоставление доступа Участнику к ней на условиях Договора не нарушает права Участника в отношении информации, содержащейся в них, и условий ее конфиденциальности.

11. Конфиденциальность

- 11.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе (далее – «конфиденциальная информация»):
- информация о Клиентах, операциях, объемах операций в рамках Договора;
 - информация о тарифной политике Сторон.

- 11.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией.
- 11.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору.
- 11.4. Конфиденциальная информация может быть предоставлена третьим лицам только в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 11.5. В случае прекращения действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, в течение 1 (одного) года с даты прекращения действия Договора.

12. Порядок решения споров

- 12.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 12.2. Компания при возникновении споров между Участниками участвует в разборе конфликтных ситуаций путем предоставления информации и данных, имеющих отношение к конфликтной ситуации и хранящимся в Системе.
- 12.3. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 30 (тридцати) календарных дней после осуществления Оплаты/ Операции возврата, которая вызвала разногласия.
- 12.4. Стороны договорились о том, что при невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

13. Срок действия Договора

- 13.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует бессрочно.
- 13.2. Расторжение Договора возможно в следующих случаях:
 - 13.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме;
 - 13.2.2. в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным извещением другой Стороны(он) не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Заявлении о присоединении, либо курьером. С даты получения извещения о расторжении Договора Компанией, информационное и технологическое взаимодействие между Сторонами по Договору прекращается.
- 13.3. Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Договора, возникшие до момента его расторжения, сохраняются до момента их полного исполнения.
- 13.4. Стороны производят сверку расчетов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения извещения о расторжении Договора.
- 13.5. После завершения всех расчетов по Договору Компания и Участник составляют Акт в порядке, установленном в разделе 9 Договора.
- 13.6. Расторжение Договора не влечет прекращение действия финансовых обязательств Сторон, предусмотренных в Договоре, которые продолжают действовать в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Сторонами соглашения, предусмотренного п.13.2.1 Договора, или получения Компанией извещения о расторжении Договора от Участника и прекращения информационного и технологического взаимодействия с Участником в соответствии с п.13.2.2 Договора.
- 13.7. Компания оставляет за собой право приостановить действие Договора в случае, если Участник систематически нарушает условия Договора вплоть до устранения нарушений, письменно уведомив об этом Участника за 1 (один) рабочий дней до планируемой даты приостановления действия Договора.

14. Форс-мажорные обстоятельства

- 14.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.
- 14.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.
- 14.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).
- 14.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

15. Порядок внесения изменений и дополнений в Договор

- 15.1. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Компания вправе самостоятельно в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор (далее – «Изменения и дополнения»), в том числе определять сроки и порядок вступления в силу таких Изменений и дополнений. Каждый Участник, заключая Договор, полностью понимает и признает указанное одностороннее право Компании.
- 15.2. Новая редакция Договора с внесенными Изменениями и дополнениями утверждается Компанией и размещается на Сайте Системы не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вступления новой редакции Договора в силу. Любые Изменения и дополнения одинаково распространяются на всех Участников с даты вступления новой редакции Договора в силу.
- 15.3. Компания для вступления в силу Изменений и дополнений, соблюдает обязательную процедуру по предварительному раскрытию информации. Предварительное раскрытие информации осуществляется Компанией путем размещения информации на Сайте Системы и направления Участнику информационного сообщения на адрес электронной почты, указанный в Анкете Участника, не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до вступления в силу новой редакции Договора, за исключением случаев, когда:
- Изменения и дополнения вносятся в Договор в связи с изменением законодательства Российской Федерации. В данном случае новая редакция Договора вступает в силу одновременно со вступлением в силу изменений законодательства Российской Федерации;
 - Изменения и дополнения вносятся в Договор в связи с расширением функционала Системы, изменением состава и структуры документов, терминологии. В данном случае новая редакция Договора вступает в силу с момента размещения Компанией информации на Сайте Системы.
- 15.4. Участник обязан с целью обеспечения гарантированного ознакомления Участника с Изменениями и дополнениями, не реже одного раза в неделю обращаться на Сайт Системы (в том числе просматривать сообщения, направляемые Участнику по электронной почте) за сведениями об изменениях редакции Договора. В случае несогласия Участника с новой редакцией Договора, Участник вправе расторгнуть Договор до вступления новой редакции Договора в силу.
- 15.5. Участник вправе обратиться к Компании с предложениями о внесении изменения (дополнения) в Договор. В данном случае Компания в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает полученные предложения и доводит до сведения Участника результаты их рассмотрения путем направления уведомления способом, удостоверяющим его получение Участником. Любые изменения и дополнения, внесенные в Договор в рамках указанного права Участника, оформляются путем подписания дополнительного соглашения между Компанией и Участником.

16. Прочие условия

- 16.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 16.2. При изменении организационно-правового статуса или инициирования процедуры ликвидации одной из Сторон, такая Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней до дня изменения организационно-правового статуса или в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня начала процедуры ликвидации.
- 16.3. При изменении организационно-правового статуса одной из Сторон, права и обязанности по Договору переходят ее правопреемнику, определенному в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 16.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 16.5. К Договору прилагаются следующие Приложения:
- Приложение №1: «Регламент информационного обмена электронными документами»;
 - Приложение №2: «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата»;
 - Приложение №3: «Форма Акта о завершении отчетного периода»;
 - Приложение №4: «История изменений и дополнений в Договор».

17. Реквизиты Компании

Наименование	ООО «Бизнес Элемент»
Юридический адрес:	129334, г. Москва, ул. Искры, д.31, к.1, ком 15А, пом. III
Фактический адрес:	119334, г.Москва, Канатчиковский проезд, д.3
Адрес для корреспонденции:	119334, г.Москва, Канатчиковский проезд, д.3
ОГРН	1055009302215
ИНН	5047063929
КПП	771601001
Р/с	Р/с 40702810400000001011 в ООО РНКО «РИБ»
к/сч	К/сч 30103 810 845 250 000 793
БИК	БИК 044525793
Телефон/факс	+7 (499) 110-57-25
E-mail	banks@robokassa.ru
Генеральный директор	Сигов Сергей Алексеевич

Регламент информационного обмена электронными документами (далее – «Регламент»)

1. Термины и определения

Акт о технической готовности – Акт о технической готовности Сторон к Информационному обмену Электронными документами, составленный по форме Приложения к Регламенту.

Зашифрованный канал связи (ЗКС) – система дистанционного банковского обслуживания, в которой осуществляется Информационный обмен Электронными документами между Сторонами, обеспечивающая защиту передаваемых и принимаемых документов с использованием протокола безопасной передачи данных (SSL). Данная система не предоставляет Сторонам возможность распоряжаться денежными средствами, находящимися на их банковских счетах.

Информационный обмен – действия Сторон, направленные на прием и передачу Электронных документов, необходимых для выполнения Сторонами обязательств друг перед другом в рамках заключенных договоров и соглашений, в отношении порядка обмена которыми существуют обязательства Сторон по передаче их по ЗКС.

Компрометация СД – утрата доверия к тому, что используемые СД обеспечивают безопасный Информационный обмен. К событиям, связанным с Компрометацией СД, относятся следующие: возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение при передаче данных; случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с магнитными носителями, содержащими СД (в том числе случаи, когда магнитные носители вышли из строя и не опровергнута возможность того, что данный факт произошел в результате несанкционированных действий злоумышленника), другие события, которые, по мнению Стороны, являются основанием Компрометации СД.

Открытая сессия – промежуток времени от момента получения Компанией Документа от Клиента до момента предоставления Клиенту результатов осуществленной Оплаты (получения результатов Авторизации от Кредитной организации).

Сертификат доступа (СД) – уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, присваиваемая Банком Сторонам. СД является аналогом собственноручной подписи соответствующей Стороны. Факт получения СД подтверждается подписанием Акта о технической готовности.

Электронный документ – Сообщение, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, выполненный с использованием электронных подписей. Электронный документ включает в себя совокупность данных, которые создаются, модифицируются, обрабатываются и хранятся в ЭВМ, передаются по ЗКС и могут быть представлены на бумажном носителе. Электронный документ не может содержать указания Сторон по распоряжению денежными средствами на их банковских счетах. Электронные документы содержат только сведения и информацию в рамках Договора.

2. Предмет Регламента

- 2.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок Информационного обмена между Сторонами в рамках исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, а также определяет условия, при которых Электронные документы, подписанные СД и переданные Сторонами в рамках Информационного обмена посредством Системы, имеют юридическую силу, равную документам, составленным в простой письменной форме.
- 2.2. Информационный обмен осуществляется через ЗКС путем информационного и технологического взаимодействия между Участником и Компанией посредством Системы.
- 2.3. Информационный обмен между Сторонами возможен только в случае если:
 - Стороны заключили Соглашение о сотрудничестве и подписали Акт о технической готовности;
 - Компания заключила договор с Получателем;
 - Клиент имеет Платежное средство, предоставленное Кредитной организацией, с которой осуществляется Информационный обмен;
 - Компания располагает техническими возможностями для предоставления доступа к Системе для целей составления и передачи в Компанию Электронных документов.
- 2.4. Электронные документы, порождающие права и обязанности Сторон в рамках Договора, должны соответствовать формам и требованиям, согласованным между Сторонами.
- 2.5. При Информационном обмене Стороны подписывают Электронные документы СД. Электронные документы, подтвержденные СД Сторон, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности, могут служить доказательством в суде. Все экземпляры Электронных документов, подписанные СД, являются подлинниками и могут быть изготовлены (распечатаны) на бумажном носителе.
- 2.6. Срок хранения Электронных документов – 5 (пять) лет с даты расторжения Договора.

3. Правила Информационного обмена

- 3.1. Стороны приступают к Информационному обмену с даты подписания Соглашения о сотрудничестве, при условии завершения всех необходимых настроек Системы и АПК, необходимых для его осуществления, в порядке, установленном в Договоре.

- 3.2. Информационный обмен между Компанией и Кредитной организацией осуществляется в автоматическом режиме в режиме реального времени с учетом особенностей, установленных Договором. Информационный обмен между Компанией и Расчетным банком осуществляется в порядке, установленном отдельным договором, заключенным между Компанией и Расчетным банком, с учетом особенностей, установленных в Регламенте.
- 3.3. Компания принимает Электронный документ к исполнению при условии соответствия СД Участника на Электронном документе СД Участника, хранящемся в Системе. По факту приема от Участника Электронного документа, Компания направляет Участнику Электронный документ, подписанный СД Компании, содержащий уведомление о приеме Электронного документа. Порядок и сроки приема Электронных документов к исполнению, а также порядок и сроки направления Электронных документов, содержащих уведомление о приеме/ исполнении Компанией Электронного документа, устанавливаются Договором.
- 3.4. Если Сторона, передавшая Электронные документы в рамках Информационного обмена, не получит автоматически подтверждение о приеме либо отказе в приеме Электронных документов, она вправе запросить другую Сторону о статусе переданных документов. Время приема либо отказа в приеме Электронных документов отмечается Сторонами в журнальных файлах машин, обрабатывающих передаваемые Электронные документы.
- 3.5. Время и дата совершения Информационного обмена Электронными документами, в том числе время и дата направления, приема и обработки Электронных документов, отмечаются Компанией в журналах Электронных документов.
- 3.6. Стороны обязуются осуществлять контроль за данными Электронных документов, получаемыми в рамках Информационного обмена, и своевременно сообщать друг другу об обнаруженных ошибках.
- 3.7. Записи в журнале Электронных документов Компании являются подтверждением:
 - формирования и передачи Электронных документов непосредственно самим Участником;
 - подписания Участником Электронных документов СД.
- 3.8. Основанием для приостановления (прекращения) Информационного обмена является:
 - несоблюдение Участником условий Договора;
 - расторжение Договора по любым основаниям, предусмотренным Договором;
 - получение Компанией заявления от Участника с просьбой о приостановлении Информационного обмена.

4. Обязанности и права Сторон в рамках Информационного обмена

4.1. Стороны обязаны:

- 4.1.1. Вести архив СД;
- 4.1.2. Произвести замену СД в случаях, предусмотренных Регламентом.
- 4.1.3. После предварительного предупреждения, направленного другой Стороне в порядке, предусмотренном в Договоре, приостановить Информационный обмен по ЗКС без объяснения причин;
- 4.1.4. Обеспечить доступ к ЗКС только уполномоченных Стороной лиц.

4.2. Стороны вправе:

- 4.2.1. Запрашивать друг у друга о статусе Электронных документов, переданных по ЗКС;
- 4.2.2. Инициировать смену СД;
- 4.2.3. Пользоваться иными правами, предоставленными Регламентом.

5. Смена СД

- 5.1. Срок действия СД 3 (три) года.
- 5.2. Стороны используют СД с даты подписания Акта о технической готовности до окончания срока действия СД, если ни одной из Сторон не была иницирована смена СД.
- 5.3. Факт подписания Сторонами Акта о технической готовности помимо всего прочего подтверждает, что одна Сторона передала, а другая Сторона получил СД.
- 5.4. Смена СД производится Сторонами по инициативе любой из Сторон до наступления срока, указанного в п.п.5.1-5.2 Регламента. Сторона-инициатор смены СД направляет уведомление другой Стороне за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения плановой смены СД.
- 5.5. Внеплановая смена СД производится в случае Компрометации СД по заявлению Стороны.
- 5.6. Факт получения Стороной новых СД в случаях, указанных в п.5.3. и п.5.4. Регламента, подтверждается путем подписания Сторонами Акта о технической готовности.
- 5.7. После ввода в действие новых СД, каждая из Сторон обязуется хранить аннулированные СД в соответствии с внутренними правилами хранения ключевых носителей каждой из Сторон в течение всего срока хранения данных Информационного обмена.

6. Порядок разрешения разногласий при Информационном обмене Электронными документами

- 6.1. Согласительная комиссия (далее – «Комиссия») создается с целью разрешения разногласий при Информационном обмене, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности данных Информационного обмена.
- 6.2. При возникновении разногласий при Информационном обмене Сторона, заявляющая о наличии разногласий (Сторона-инициатор), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным должностным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, предложения по времени и дате сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня отправления заявления).
- 6.3. Комиссия собирается на территории Стороны, которой предъявляется заявление о разногласиях, которая

должна письменно подтвердить свое согласие с предложением о дате и времени сбора Комиссии либо предложить Стороне-инициатору другую дату и время сбора Комиссии (не позднее 7 (семи) календарных дней со дня получения заявления). Комиссия создается на срок до 14 (четырнадцати) календарных дней.

- 6.4. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны, а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны. В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон.
- 6.5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и ознакомления с условиями и порядком работы своих программно-аппаратных средств, используемых для Информационного обмена.
- 6.6. Комиссией рассматриваются разногласия следующих типов:
 - 6.6.1. Сторона-отправитель утверждает, что не передавала данные, а Сторона-получатель утверждает, что данные были получены.
 - 6.6.2. Сторона-получатель утверждает, что не получала данные, а Сторона-отправитель утверждает, что данные были переданы.
 - 6.6.3. Данные Стороны-получателя не совпадают с данными Стороны-отправителя.
- 6.7. По итогам работы Комиссии составляется акт, который подписывается всеми членами Комиссии.

7. Прочие условия

- 7.1. Компания оставляет за собой право по собственному усмотрению в любой момент определять (изменять) перечень (формат) Электронных документов, а также приостановить Информационный обмен как с предварительным уведомлением Участника, так и без такового.
- 7.2. Участник несет ответственность в случае, если доступ к использованию АПК Участника будет получен третьими лицами в связи с чем через ЗКС будут составлены и переданы Электронные документы, которые впоследствии приведут к материальному ущербу Сторон.
- 7.3. Участник соглашается с тем, что Компания не несет ответственности за аварии, перебои в обслуживании электросетей и иные сбои, связанные с системами подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются или обслуживаются третьими лицами и вследствие неисправности которых Информационный обмен станет невозможным.
- 7.4. Любой спор, возникший в связи с исполнением обязательств, предусмотренных Регламентом, подлежит разрешению в порядке, предусмотренном Договором.
- 7.5. При возникновении разногласий и спорных ситуаций между Сторонами, в том числе в случае обращения в суд и предъявления доказательств:
 - 7.5.1. подтверждением составления и направления Сторонами друг другу Электронных документов по ЗКС (совершения Информационного обмена) является выписка из архива Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;
 - 7.5.2. подтверждением приема и исполнения Компанией Электронного документа является выписка из журнала Электронных документов, распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты;
 - 7.5.3. подтверждением СД Сторон на соответствующую дату является выписка из реестра СД распечатываемая Компанией на бумажном носителе на соответствующие даты.

Форма Акта о технической готовности к Информационному обмену Электронными документами

Акт
о технической готовности к Информационному обмену Электронными документами
по Договору об оказании услуг в рамках информационного и технологического взаимодействия через Систему Robokassa от
« ___ » _____ 20__ г.

г. Москва

« ___ » _____ 20__ г.

ООО «Бизнес Элемент», именуемое в дальнейшем **«Компания»**, в лице _____, именуемое в дальнейшем **«Участник»**, в лице своего уполномоченного представителя, вместе именуемые **«Стороны»**, составили настоящий Акт (далее – **«Акт»**) в том что:

Стороны готовы к осуществлению Информационного обмена Электронными документами.

Адреса электронной почты Сторон, используемые для Информационного обмена Электронными документами:

Адрес электронной почты Компании: _____

Адрес электронной почты Участника: _____

Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Компания	Подпись, МП	Участник	Подпись, МП
Должность	ФИО (полностью)	Должность	ФИО (полностью)
Основание:	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия	Основание:	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия

**Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата
(далее – «Порядок»)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия осуществления Операций возврата, а также регулирует права и обязанности Сторон при совершении Операций возврата.
- 1.2. В соответствии с Договором Операция возврата может быть осуществлена следующими способами:
 - 1.2.1. по инициативе Компании, в том числе на основании соответствующего заявления Получателя. В данном случае Операция возврата осуществляется при наличии у Кредитной организации технической возможности осуществить Операцию возврата путем информационного и технологического взаимодействия между Системой и АПК Кредитной организацией согласно Заявлению о присоединении, на основании запроса, составленного и переданного Компанией в Кредитную организацию путем информационного и технологического взаимодействия между Системой и АПК Кредитной организации в порядке, установленном в разделе 2 Порядка;
 - 1.2.2. по инициативе Кредитной организации на основании соответствующего заявления Клиента. В данном случае Операция возврата осуществляется при условии предоставления Компанией своего согласования на осуществление Операции возврата в порядке, установленном в разделе 3 Порядка.
- 1.3. Операция возврата не влечет для Компании обязательств по возврату Участнику вознаграждения, подлежащего выплате Компанией Участнику в соответствии с Договором.

2. Порядок осуществления Операции возврата по инициативе Компании

- 2.1. Компания в целях осуществления Операции возврата обязана сформировать и направить в Кредитную организацию посредством Системы Сообщение, содержащее запрос на Операцию возврата (далее – «запрос Компании на Операцию возврата»).
- 2.2. Кредитная организация по факту поступления запроса Компании на Операцию возврата в режиме реального времени обязана проверить возможность осуществления возврата денежных средств Клиенту по Операции возврата:
 - 2.2.1. при отсутствии возможности осуществить возврат денежных средств Клиенту по Операции возврата, Кредитная организация посредством АПК направляет в Компанию Сообщение, содержащее отказ в Операции возврата. В данном случае:
 - Операция возврата не осуществляется;
 - Компания доводит до сведения Получателя/Клиента о невозможности осуществить Операцию возврата по причине получения отказа в совершении такой операции от Кредитной организации;
 - Получатель самостоятельно урегулирует вопрос с Клиентом о возврате денежных средств по Операции возврата.
 - 2.2.2. при наличии возможности осуществить возврат денежных средств Клиенту по Операции возврата, Кредитная организация посредством АПК направляет в Компанию Сообщение, содержащее подтверждение в совершении Операции возврата. В данном случае:
 - обязательства Сторон по Операции возврата возникают с момента получения Компанией от Кредитной организации Сообщения, содержащего подтверждение в совершении Операции возврата;
 - с момента возникновения у Сторон обязательств по Операции возврата, Кредитная организация и Расчетный банк (каждый в своей части) обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней осуществить расчеты по Операции возврата, а именно:
 - Расчетный банк обязан осуществить перечисление денежных средств Кредитной организации в размере Операции возврата в порядке, установленном в разделе 4 Порядка.
 - Кредитная организация обязана осуществить возврат денежных средств Клиенту в размере Операции возврата в течение 3 (трех) рабочих дней с даты ее перечисления Расчетным банком Кредитной организации в полном объеме (без удержания вознаграждения с Расчетного банка и Компании, а также комиссий с Клиента за осуществление Операции возврата) в порядке, установленном разделе 4 Порядка. При этом вознаграждение Кредитной организации за оказанные Услуги Кредитной организации по такой Оплате, Компании не возвращается.

3. Порядок осуществления Операции возврата по инициативе Кредитной организации

- 3.1. Кредитная организация обязана в целях осуществления Операции возврата направить в Компанию на адрес электронной почты, указанный в Соглашении о сотрудничестве, запрос, содержащий мотивированное обоснование необходимости в осуществлении Операции возврата, с приложением соответствующего заявления Клиента (далее – «запрос Кредитной организации на Операцию возврата»).

- 3.2. Компания обязана не позднее 10 (десяти) рабочих с даты поступления запроса Кредитной организации на Операцию возврата, обработать указанный запрос и направить в Кредитную организацию на адрес электронной почты, указанный в Соглашении о сотрудничестве, уведомление, содержащее подтверждение о согласии Компании в осуществлении Операции возврата, либо мотивированный отказ Компании в осуществлении Операции возврата.
- 3.3. Кредитная организация обязана:
- 3.3.1. при получении от Компании мотивированного отказа в осуществлении Операции возврата, не осуществлять возврат Клиенту денежных средств по Операции возврата. В данном случае:
- Кредитная организация доводит до сведения Клиента информацию о невозможности осуществить Операцию возврата;
 - Клиент самостоятельно урегулирует вопрос с Получателем о возврате денежных средств по Операции возврата.
- 3.3.2. при получении от Компании согласия в осуществлении Операции возврата, осуществить возврат денежных средств Плательщику в размере Операции возврата в течение 3 (трех) рабочих дней с даты ее перечисления Расчетным банком Кредитной организации в полном объеме (без удержания вознаграждения с Расчетного банка и Компании, а также комиссий с Клиента за осуществление Операции возврата) в порядке, установленном в разделе 4 Порядка.

4. Порядок осуществления взаиморасчетов по Операции возврата

- 4.1. Расчетный банк обязан не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения от Компании Сообщения об осуществлении Операции возврата, осуществить перечисления денежных средств по Операции возврата по реквизитам Кредитной организации, указанным в Соглашении о сотрудничестве.
- 4.2. Исполнение Расчетным банком своих обязательств, предусмотренных в п.4.1 Договора, осуществляется путем проведения Кредитной организацией зачета однородных (денежных) обязательств, предусмотренных Договором, в следующем порядке:
- 4.2.1. В соответствии с Договором у Кредитной организации возникает денежное обязательство перед Расчетным банком на сумму Перечисления. У Расчетного банка в соответствии с Договором возникает встречное обязательство перед Кредитной организацией на сумму Операции возврата. Первоначальное и встречное обязательства являются однородным (денежными) обязательствами, которые могут быть прекращены зачетом.
- 4.2.2. При возникновении у Расчетного банка денежных обязательств перед Кредитной организацией, Кредитная организация на основании согласованного с Компанией Реестра, рассчитывает сумму денежных средств, подлежащую Перечислению в Расчетный банк, и в одностороннем порядке производит зачет суммы Перечисления на сумму Операции возврата.
- 4.2.3. Настоящим Стороны соглашаются с тем, что зачет однородных (денежных) обязательств осуществляется Кредитной организацией в одностороннем порядке, в результате чего обязательство Кредитной организации по сумме Перечисления частично прекращается на сумму обязательств Расчетного банка перед Кредитной организацией по Операции возврата, в связи с чем сумма Перечисления уменьшаются на сумму произведенного зачета однородных (денежных) обязательств, что не является со стороны Кредитной организацией нарушением обязательств по сумме Перечисления, предусмотренных Договором.
- 4.2.4. Информация о совершении Кредитной организацией зачета суммы Перечисления на сумму Операции возврата, отражаются Кредитной организацией в Реестре, сформированном в соответствии с Договором.
- 4.3. При недостаточности суммы Перечисления для осуществления Кредитной организацией зачета на сумму Операции возврата в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней, Кредитная организация направляет Расчетному банку и в Компанию на адреса электронной почты, указанные в Соглашении о сотрудничестве, сообщение, содержащее требование о возмещении необходимой суммы по денежным обязательствам Расчетного банка по Операции возврата, с последующим предоставлением в Расчетный банк требования, подписанного уполномоченным представителем Кредитной организации, на бумажном носителе. Требование Кредитной организации о возмещении суммы денежных средств по Операции возврата, подлежит рассмотрению и исполнению Расчетным банком в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации на бумажном носителе.

Форма Акта о завершении отчетного периода (для Кредитной организации)

**АКТ о завершении отчетного периода
к Договору об оказании услуг в рамках информационного и технологического взаимодействия
через Систему Robokassa от «__» _____ 20__ г.**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

ООО «Бизнес Элемент», именуемое в дальнейшем «**Компания**», в лице уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности,

_____, именуемое в дальнейшем «**Кредитная организация**», в лице своего уполномоченного представителя,

вместе именуемые «**Стороны**», настоящим Актом (далее – «**Акт**») подтверждают, что за отчетный период выполнили свои обязательства по Договору об оказании услуг в рамках информационного и технологического взаимодействия через Систему Robokassa от «__» _____ 20__ г. в полном объеме.

Расчетный банк: _____

1.	Дата, время начала Отчетного периода	«__» _____ 20__ г.	0:00:00
2.	Дата, время конца Отчетного периода	«__» _____ 20__ г.	23:59:59
3.	Остаток задолженности Кредитной организации перед Расчетным банком по сумме Перечисления на начало Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
4.	Остаток задолженности Расчетного банка перед Кредитной организацией по сумме Операции возврата на начало Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
5.	Общее количество Олат, осуществленных с использованием Платежного средства	_____ штук	Количество прописью
6.	Общая сумма Олат, осуществленных с использованием Платежного средства	_____ рублей	Сумма прописью
7.	Общая сумма осуществленных Перечислений	_____ рублей	Сумма прописью
8.	Сумма комиссии Кредитной организации за оказанные Услуги Кредитной организации. НДС не облагается	_____ рублей	Сумма прописью
10.	Остаток задолженности Кредитной организации перед Расчетным банком по сумме Перечисления на конец Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
11.	Остаток задолженности Расчетного банка перед Кредитной организацией по сумме Операции возврата на конец Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью

Стороны не имеют претензий друг к другу.

Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из

Сторон.

Компания	Подпись, МП	Кредитная организация	Подпись, МП
Должность	ФИО (полностью)	Должность	ФИО (полностью)
Основание:	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия	Основание:	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия

История изменений и дополнений в Договор

№ редакции Договора	Дата и № Приказа	Дата введения в действие новой редакции Договора
Редакция 1.0	Приказ №11/р от 08.08.2016	08.08.2016